

#### ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ, ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ, ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ

#### ԵՎ ՍՊՈՐՏԻ ՆԱԽԱՐԱՐ

**ՀՐԱՄԱՆ**

**N 1275-Ա/2 12.07.2022թ.**

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐԸ ՍԱՀՄԱՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Հիմք ընդունելով ՀՀ կառավարության 2021 թվականի մայիսի 13-ի N764 որոշման հավելվածի 8-րդ կետի պահանջը՝

**Հ Ր Ա Մ Ա Յ ՈՒ Մ Ե Մ**

1. Սահմանել Հայաստանի Հանրապետության նախադպրոցական ուսումնական հաստատության գործունեության ներքին գնահատման հարցաշարը՝ համաձայն հավելվածի:
2. Կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի մամուլի քարտուղար Գեղամ Մելիքբեկյանին՝ հաստատված հարցաշարը տեղադրել կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարության պաշտոնական կայքում:

**Վ. ԴՈՒՄԱՆՅԱՆ**





**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՍՅՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԻ**

**ԿԱՊԱՆԻ ԹԻՎ 5 ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ**

**ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ**

*Հայաստանի Հանրապետություն Սյունիքի մարզ*

*ք.Կապան, Բաղաբերդ 17 /0285/ 4-03-10 /*

**Հ Ր Ա Մ Ա Ն**

30 սեպտեմբեր 2024 թվականի N 63 – Ա

**ԹԻՎ 5 ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ**

**ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎ ՍՏԵՂԾԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Հիմք ընդունելով ՀՀ կառավարության 2021թ-ի մայիսի 13-ի N 764 որոշման հավելված 8-րդ

կետի պահանջը .

***Հրամայում եմ***

1. Հաստատությունում 2024 թ-ի օգոստոսի 30 -ին ստեղծել ներքին գնահատման

հանձնաժողով ՝ հետևյալ կազմով.

1․ Նորա Գալստյան - տնօրեն՝ հանձնաժողովի նախագահ

2․ Սյուզաննա Հովհաննիսյան - մեթոդիստ ՝ մանկխորհի անդամ

3 ․Մերի Բաղդասարյան – երաժիշտ ՝ մանկխորհի անդամ

4․ Նարե Սաֆարյան - դաստիարակ՝ մանկխորհի անդամ

5․ Դիանա Զաքարյան - ծնողխորհրդի անդամ

6․ Տաթևիկ Սարգսյան ծնողխորհրդի անդամ

7․ Քրիստինե Դավթյան ծնողխորհրդի անդամ

8․ Հասմիկ Ավետիսյան ՏԻՄ ներկայացուցիչ, անդամ

9․ Արփինե Թումանյան ՏԻՄ ներկայացուցիչ, անդամ

**Տնօրեն ՝ Ն. Գալստյան**

2024 թ. Օգոստոսի 30

Ք. Կապան

Հավելված

Կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի

«12» 07. 2022թ. N 1275-Ա/2 hրամանի

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ** ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐ

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ

Կազմակերպության անվանումը՝Կապանի թիվ 5 նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն

Կազմակերպաիրավական տեսակը՝ համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն

Սեփականության ձևը՝ անհատույց օգտագործման պայմանագիր

Հասցե՝ Սյունիքի մարզ, քաղաք Կապան , թաղամաս Բաղաբերդ 17

Հեռ.՝ 0285 4-03-10

Պաշտոնական կայք էջ` kapan.am

II. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐԵՐ

Հաստատությունն իր ներքին գնահատումն իրականացնելիս պետք է առաջնորդվի ստորև բերված հարցաշարերով.

1. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՇԵՆՔԻ ԵՎ ՏԱՐԱԾՔԻ ԱՆՎՏԱՆԳ ՇԱՀԱԳՈՐԾՈՒՄԸ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ցուցանիշ | Այո | Մասամբ | Ոչ |
| ա. ուսումնական հաստատությունն ունի տարածք՝ մեկուսացված ու հեռացված ավտոճանապարհային գոտուց, աղմուկի, օդի աղտոտման աղբյուրներ հանդիսացող արդյունաբերական կամ այլ օբյեկտներից. |  | V |  |
| բ. ուսումնական հաստատության տարածքը ցանկապատված է և անվտանգ է սաների ազատ տեղաշարժման համար. |  |  | V |
| գ. արտակարգ իրավիճակներում հատուկ ծառայությունների մեքենաները կարող են անարգել մոտենալ ուսումնական հաստատության շենքին. | V |  |  |
| դ. ուսումնական հաստատության տարածքը մաքուր է, աղբը կանոնավորապես հավաքվում է հատուկ աղբարկղերում և դուրս է բերվում հաստատության տարածքից. | V |  |  |
| ե. ուսումնական հաստատության ամբողջ տարածքում պարբերաբար իրականացվում են միջոցառումներ` կրծողների և վտանգավոր միջատների, թափառող շների, կատուների և այլ կենդանիների դեմ. | V |  |  |

«ա», «բ» չափանիշների համար անհրաժետ է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և արձանագրել հաստատության շենքի ֆիզիկական վիճակը: «ե» չափանիշի համար պետք է հիմք ընդունել հաստատության կողմից համապատասխան կազմակերպությունների (ախտահարման-կանխարգելման, արտակարգ իրավիճակների ծառայության) հետ կնքված պայմանագրերը: Սույն աղյուսակը լրացնելիս ներքևում պետք է նշվի նաև համապատասխան փաստաթղթերի առկայության և գործողության ժամկետների, այդ թվում` պայմանագրերի, կատարման մասին:

«ա», «բ» չափանիշների համար արձանագրում ենք,որ շենքի ֆիզիկական վիճակը գնահատվում է բավարար:

«ե» չափանիշի համար փաստագրում ենք,որ հաստատությունը 2022թ.ապրիլի 01-ից կնքել է ԱՆ ‹ՀՎԿԱԿ›ՊՈԱԿ-ի հետ N 09-14 պայմանագիրը, որն ուժի մեջ է մինչև 2023թ. ապրիլի 01-ը և պատշաճ իրականացնում է բոլոր գործառույթները:

1. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԱՆԵՐԻ ՈՒ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՀԱՄԱՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ԱՆՀՐԱԺԵՇՏ ՆՈՐՄԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒՄԸ

(ՀՀ քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված ՝ անվտանգության և առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերը)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ցուցանիշ | Այո | Մասամբ | Ոչ |
| ա. ուսումնական հաստատության շենքը վերանորոգված է. |  | V |  |
| բ.ուսումնական հաստատության շենքի շահագործումը համապատասխանում է քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված շահա-գործման անվտանգության նորմերին. |  |  | V |
| գ. շենքում առկա են դեպի դուրս բացվող պահուստային ելքեր. |  |  | V |
| դ.ուսումնական հաստատությունն ապահովված է կապի և արտակարգ իրավիճակների ազդարարման համակարգով. |  |  | V |
| ե.շենքը հարմարեցված է կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք (այսուհետ՝ ԿԶԱՊԿ) ունեցող սաների անվտանգ տեղաշարժ ապահովող պայմաններին (թեքահարթակներ, լայն դռներ և այլն). |  |  | --- |
| զ. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է սարքին վիճակում գտնվող հակահրդեհային անվտանգության լրակազմով, տանիքը պատված է հրակայուն նյութերով. | V |  |  |
| է.համակարգչային սարքավորումները, հեռուստացույցներն ամուր են տեղադրված և ամրացված են աշխատատեղերին. | V |  |  |
| ը. անիվներով տեղաշարժվող ծանր իրերն ամրացված են հատակին. |  |  | --- |
| թ. բաց դարակներից հեռացված են ծաղկամանները, նկարները դեկորատիվ իրերը. | V |  |  |
| ժ. ուսումնական հաստատության միջանցքների հատակները սայթաքուն չեն, իսկ եթե ծածկված են ուղեգորգերով, ապա դրանք ամրացված են հատակին. | V |  |  |
| ժա. ստորին հարկերի պատուհաններն ունեն շարժական մետաղյա վանդակաճաղեր. |  |  | --- |
| ժբ. ուսումնական հաստատության կահույքը համապատասխանում է անվտանգ կենսագործունեության պահանջներին, ամուր և բարվոք վիճակում է. | V |  |  |
| ժգ. ուսումնական հաստատությունում մշակված և առկա է սաների ու անձնակազմի տարհանման պլան, որում հաշվի են առնված նաև հաշմանդամություն ունեցող անձանց կարիքները. | V |  |  |
| ժդ. ուսումնական հաստատության նախասրահում, բոլոր հարկերում, խմբասենյակներում փակցված են տարհանման պլան-սխեմաները` համապատասխան գունային ցուցասլաքներով. | V |  |  |
| ժե. ուսումնական հաստատության տարհանման ուղիներն ազատ են ավելորդ իրերից և արգելափակված չեն ծանր իրերով. | V |  |  |
| ժզ. ուսումնական հաստատությունում սաների թիվը համապատասխանում է հաստատության լիցենզիայով սահմանված սահմանային տեղերին. | V |  |  |
| ժէ. խմբասենյակներում սեղան և աթոռների թիվը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված նորմերին. | V |  |  |

«ա»-ից «դ» չափանիշները դիտարկելով՝ հանձնաժողովն ազատ շարադրանքով պետք է նկարագրի հաստատության տարածքի, շենքի ու շինությունների, գույքի անվտանգ շահագործման, սաների և աշխատակիցների անվտանգ կենսագործունեության ապահովման և առողջության պահպանման հետ կապված վիճակը և առկա խնդիրները: Դիտարկման շրջայց կատարելիս հանձնաժողովը պետք է նկարագրի առկա իրավիճակը և արձանագրի բացահայտված շեղումներն ու անհամապատասխանությունները: Դիտարկում-փաստագրումն իրականացնելիս հաստատությունը պետք է առաջնորդվի համապատասխան նորմատիվային և իր ներքին փաստաթղթերով:

«ա» չափանիշի համար անհրաժետ է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և արձանագրել հաստատության շենքի ֆիզիկական վիճակը ու նշել, թե ինչպիսի վերանորոգման կարիք ունի այն՝ կապիտալ, մասնակի կամ ընթացիկ: Այնուհետև ցանկալի է մանրամասնել վերանորոգման կարիքները և տալ դրանց մոտավոր ֆինանսական գնահատականը:

«բ» չափանիշի համար դիտարկում-փաստագրման միջոցով պետք է արձանագրել, թե արդյոք շենքը կայուն է հետևյալ վտանգների կամ դրանցից որևէ մեկի ազդեցության նկատմամբ (ուժեղ քամիներ, սողանքներ, երկրաշարժեր, հրդեհներ, խոնավություն և այլն):

«ժբ»- ից «ժե» չափանիշների համար ևս պետք է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և հաջորդիվ անդրադառնալ սաների և աշխատողների տարհանման խնդիրներին: Կցել տարահանման պլանի լուսապատճենը:

Դիտարկելով վերոնշյալ չափանիշներն արձանագրում ենք,որ «ա», «բ», «ժբ»- ից «ժե» պահանջները մասամբ համապատասխանում են սաների և աշխատակիցների անվտանգ կենսագործունեության համար,շենքի ֆիզիզկական վիճակը բավարար է: «ժզ» չափանիշի համար կցել լիցենզիայի լուսապատճենը և լրացնել ստորև բերված աղյուսակը.



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Խմբասենյակ | Խմբասենյակի մակերեսը (քմ) | Մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսը (քմ) | Նորմերից պակաս կամ ավելի մակերեսը (քմ) |
| 4 | 80.9 | 2.7 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Վերլուծել խմբասենյակում մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսին վերաբերող իրավիճակը, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ:

Հաստատության խմբասենյակները նեղ են, հարմարավետ չեն, մեկ սանին բաժին ընկած մակերեսը2.7քմ է,որը երեխաների տեղաշարժը :

ՍԱՆԵՐԻ ԱՆՎՏԱՆԳ ԿԵՆՍԱԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՌՈՂՋ ԱՊՐԵԼԱԿԵՐՊԻ ԿԱՐՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՁԵՎԱՎՈՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՈՒՍՈՒՑՈՂԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ցուցանիշ | Այո | Ոչ |
| ա. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տիրապետում են արտակարգ իրավիճակներում գործելու վարքականոններին. | V |  |
| բ. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տեղեկացված են հաստատությունում առկա անվտանգության միջոցների (էլեկտրական վահանակ, հրշեջ-տեղեկատու, հրշեջ-ծորակ և այլն) գտնվելու տեղերի վերաբերյալ, իսկ անձնակազմը տիրապետում է դրանց օգտագործման կանոններին. | V |  |
| գ. հաստատությունում իրականացվում են տեղական նշանակության վտանգների գնահատման և աղետներին պատրաստվածության վերաբերյալ տարաբնույթ միջոցառումներ. | V |  |
| դ. ուսումնական հաստատությունում առկա է աղետներին պատրաստվածության, քաղաքացիական պաշտպանության պլան, և ուսումնական տարվա ընթացքում գործարկվում է պլանը, իրականացվում են վարժանքներ, վարվում է գրանցամատյան. | V |  |
| ե. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է լոկալ ջեռուցման անվտանգ համակարգով. | V |  |
| զ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են ջեռուցումն ապահովող մարտկոցներ, և ջեռուցման ամիսներին խմբասենյակներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին. | V |  |
| է. ուսումնական հաստատության միջանցքները ջեռուցվում են, և միջանցքներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին. | V |  |
| ը. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է շուրջօրյա հոսող խմելու ջրով. | V |  |
| թ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են առանձնացված վերանորոգված սանհանգույցներ | V |  |
| ժ. ուսումնական հաստատության բոլոր սանհանգույցներն ապահովված են շուրջօրյա հոսող ջրով և հիգիենայի պարա-գաներով (օճառ, թուղթ և այլն). | V |  |
| ժա. հաշմանդամություն ունեցող անձանց համար կա հարմարեց-ված սանհանգույց, որի մոտ առկա է հաշմանդամության տարբերանշանը. | V |  |
| ժբ. ուսումնական հաստատությունում առկա է սննդի կազմակերպման կետ, որը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին. | V |  |
| ժգ.ուսումնական հաստատության սննդի կազմակերպման կետում փակցված են առողջ սննդակարգի վերաբերյալ համապատասխան պաստառներ. | V |  |
| ժդ. ուսումնական հաստատությունում առկա է բուժկետ, և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն. | V |  |

Այս 14 չափանիշների ամբողջությունը հիմք է հանդիսանում հաստատության ինքնավերլուծության հաշվետվության այս բաժինը կազմելու համար: Առավել ընդգրկուն և համակողմանի վերլուծություն կատարելու համար յուրաքանչյուր չափանիշին պետք է անդրադառնալ առանձին, այնուհետև` ընդհանրացնել դրանք: Այս բաժնի վերլուծությունը կատարելիս պետք է ոչ միայն ուսումնասիրել համապատասխան ներքին փաստաթղթերի առկայությունը կամ կատարել դիտարկում-փաստագրում ըստ առանձին ցուցանիշների, այլ նաև հարցումներ կարելի է կատարել նաև ծնողների կամ այլ շահառուների շրջանում:

«գ» և «դ» չափանիշների դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները գրանցվում են ստորև բերված աղյուսակում.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ամսաթիվը | Խումբը | Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը | Մասնակից սաների և աշխատակիցների թիվը |
| 15.12.2023թ. | ավագ,միջին,կրտսեր 2-րդ,  կրտսեր 1-ին | Անձնակազմին և սաներին վարքականոնների ուսուցում հակառակորդի կրակի դեպքում պատսպարվելու ուղղությամբ | 78 երեխա |
| 15.04.2024թ. | ավագ,միջին,կրտսեր 2-րդ | Հրդեհային անվտանգության և տարահանման վարքականոններ | 23 աշխատակից  78 երեխա |
| 17.06.2024թ. | ավագ | «Չարաճճի կրակը» Հրդեհային անվտանգության վարքականոնների ամրապնդում | 0 աշխատակից  0 երեխա |

«ժդ» չափանիշի դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները ներկայացվում են ստորև բերված աղյուսակում.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Հաստատությունում առկա է բուժկետ | | | | | | |
| Հաստատությունն ունի բուժաշխատող և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը) | | | | | | |
| Այո Ոչ | | | | | | |
| Բուժկետի գտնվելու հարկը և տա րածքը (քմ) | Բուժաշխա-տողներ (թիվը և նրանց պաշտոն-ները) | Բուժկետում առկա գույքը գույք | Բուժկետը վերանորոգ-ված է, թե ոչ. | | Բուժկետի սանիտարական վիճակը | Առաջին բուժօգնության միջոցների և դեղերի առկայությունը |
| 1-ին հարկ  11,4քմ | մեկ բուժքույր | Առկա է համապատասխան գույք | Այո | Ոչ  -- | Բավարար | Առկա է |

Ինքնավերլուծության այս բաժնի կարևորագույն բաղադրիչն է հաստատության քաղաքացիական պաշտպանության պլանի վերլուծությունը: Նման պլանի առկայությունը, ինչպես նաև դրանում նշված աղետներին պատրաստվածության, հակազդման իրատեսական մեխանիզմների ու միջոցառումների նկարագրությունը հաստատության անվտանգության և ապահովության կարևոր չափանիշներից է: Այս չափանիշին հաստատության համապատասխանության գնահատման նպատակով պետք է նշել, թե արդյոք հաստատությունը մշակել և հաստատել է իր քաղաքացիական պաշտպանության պլանը, ինչպես է իրագործվում այդ պլանը, ինչպես նաև նկարագրել քաղաքացիական պաշտպանության պլանից բխող սաների և աշխատակազմի հետ տարվա ընթացքում իրականացվող միջոցառումների և վարժանքների մասին: Կարևոր է նաև հիշատակել, թե արդյոք նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունը վարում է իրականացվող վարժանքների և միջոցառումների գրանցամատյան:

Հաստատությունը վարում է վարժանքների և միջոցառումների գրանցամատյան,այն ուժի մեջ է մտել 2021թ.նոյեմբերի 25-ից

Կից՝ նկարներ:







1. ՍԱՆԵՐԻ ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ, ՀՈԳԵՎՈՐ, ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԱՌՈՂՋՈՒԹՅԱՆԸ ՄԻՏՎԱԾ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԵՎ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ցուցանիշ | Այո | Ոչ |
| ա. ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների կողմից իրականացվում են սաների նկատմամբ բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման դեպքերի բացահայտման, դրանց մասին զեկուցման, կանխարգելման և հանրային քննարկման աշխատանքներ. | V |  |
| բ.ուսումնական հաստատությունն անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում է սանի խնամքի ու դաստիարակության, ընտանիքում ծնողական պարտականությունների նկատմամբ պատաս- խանատվության բարձրացման, ծնողավարման հմտությունների զարգացման, ինչպես նաև բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման բացառման, երեխայի զարգացման համար անվտանգ միջավայրի ձևավորման հարցերի վերաբերյալ իրազեկման միջոցառումներ. | V |  |

Այս չափանիշների դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները ներկայացվում են ստորև բերված աղյուսակում:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ամսաթիվը | Խումբը | Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը | Մասնակիցների թիվը |
| 15.12.2023թ | ավագ,միջին,կրտսեր 2-րդ,  կրտսեր 1-ին | Կլոր սեղան,ժողով,  զրույցներ, բաց դռներ  խորհրդատվություն  համապատասխան գրականություն, | 14 |
| 07.02.2024թ.  մինչև  12.02.2024թ | ավագ,միջին,կրտսեր 2-րդ,  կրտսեր 1-ին | ժողով  քարոզչական  աշխատանքք,  համապատասխան գրականություն, | 50 |
| 10.05.2024թ. մինչև  17.05.2024թ. | ավագ,միջին,կրտսեր 2-րդ,  կրտսեր 1-ին , կրտսեր 1-ին | Կլոր սեղան,ժողով,  այցելություն ընտանիքներ  համապատասխան գրականություն, | 78 |

1. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ԵՎ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՄԱՍԻՆ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ցուցանիշը | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 | Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում) |
| Մանկավարժական աշխատողների ընդհանուր թիվը | 8 | 8 | 8 | 4 |
| Մանկավարժական աշխատողների միջին շաբաթական ծանաբեռնվա-ծությունը կամ դրույքաչափը | 0,775 | 0,775 | 0,775 | 0 |

Վերլուծել մանկավարժական աշխատողների թվաքանակի, միջին ծանրաբեռնվածության փոփոխության պատճառները, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ:

Համաձայն Կապան համայնքի ավագանու 2021թ. դեկտեմբերի 29-ի N143 որոշման, հաստատության մանկավարժական անձնակազմի, դրույքաչափի գործընթացը համապատասխանում է:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Պաշտոնը | Անունը, ազգանունը, հայրանունը | Տվյալ պաշտոնում աշխատելու ժամանակահատ  վածը | Տվյալ հաստատությու-նում աշխատելու ժամանակահատ  վածը | Պետական պարգևները, կոչումները և այլն |
| Տնօրեն | Նորա Գալստյան Լենդրոշի | 9 | 7,4 | 0 |
| տնօրենի տեղակալ | Հովհաննիսյան Սյուզաննա Մուրադի | 8,11 | 6,2 | 0 |

*Տվյալներ հաստատության վարչական կազմի վերաբերյալ*

*Տվյալներ մանկավարժական խորհրդի կազմի վերաբերյալ*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Անուն, ազգանուն, հայրանուն | | Զբաղեցրած պաշտոնը | | Կրթությունը | | Հաստատության  մանկխորհրդի կազմում ընդգրկված լինելու ժամանակահատվածը | | Պետական պարգևները, կոչումները և այլն |
| Գալստյան Նորա Լենդրոշի | | տնօրեն | | Բարձր /ոչ մասն | | 2023-2024 | | 0 |
| Դավթյան Մանե Կարենի | | Բուժքույր | | մ/մ | | 2023-2024 | | 0 |
| ´³Õ¹³ë³ñÛ³Ý Ø»ñÇ  ê»Ûñ³ÝÇ | | Երաժիշտ | | մ/մ | | 2023-2024 | | 0 |
| Կարապետյան Լիլիթ Արմենակի | | դաստիարակ | | Բարձր /ոչ մասն | | 2023-2024 | | 0 |
| Հարությունյան Քրիստինե Կիմայի | | դաստիարակ | | մ/մ | | 2023-2024 | | 0 |
| È³É³½³ñÛ³Ý È³ñÇë³  ê»ñÛոÅ³ÛÇ | | դաստիարակ | | մ/ ոչ մասն | | 2023-2024 | | 0 |
| Պետրոսյան Հայկանուշ Արմենի | | դաստիարակ | | մ/մ  Բարձ/ ոչ մասն | | 2023-2024 | | 0 |
| Սաֆարյան Նարե Անդրանիկի | | դատիարակ | | միջնակարգ | | 2023-2024 | | 0 |
| Բախշյան Ծովինար Սեյրանի | դաստիարակ | | մ/մ  Բարձ/ ոչ մասն | | 2023-2024 | | 0 | |
| Մկրտչյան Արփինե Արմենի | դաստիարակ | | Միջն./ ոչ մասն | | 2023-2024 | | 0 | |
| Աղավելյան Աստղիկ Բենիկի | դաստիարակ | | մ/մ | | 2023-2024 | | 0 | |
| Զաքարյան Դիանա Արարատի | ծնողխորհրդի նախագահ | | միջնակարգ | | 2023-2024 | | 0 | |

|  |  |
| --- | --- |
| Ցուցանիշ |  |
| ա. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն գիտական կոչում. | 0 |
| բ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերջին 5 տարում վերապատրաստում անցել նախարարության կողմից երաշխավորված կազմակերպություններում. | 11 |
| գ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերապատրաստվել որպես վերապատրաստող (դասախոս) և վարում են վերապատրաստման դասընթացներ. | 0 |
| դ. որքան է մանկավարժական աշխատողների միջին տարիքը. | 40 |
| ե. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն միջազգային ու տեղական պարբերականներում(ամսագրերում) հրապարակված հոդվածներ, մասնագիտական հրապարակումներ, ինչպես նաև մեթոդական ձեռնարկներ, գիտամանկավարժա- կան, հեղինակային և այլ աշխատություններ. | 0 |
| զ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են ուսումնական գործընթացում կիրառում ժամանակակից տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ /ՏՀՏ/. | 1 |
| ը. որքան է մանկավարժական աշխատողների բացակայությունների ընդհանուր թիվը. | 0 |

Տվյալներ հաստատության ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ցուցանիշ | Այո | Ոչ |
| ա. սահմանված ժամկետում ձևավորվել է սաների համակազմը՝ ըստ տարիքային խմբերի | V |  |
| բ.ուսումնական հաստատությունում իրականաց-վում են մանկավարժական խորհրդի նիստեր և առկա է մանկավարժական խորհրդի նիստերի արձանագրությունների մատյան. | V |  |
| գ.ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է նախադպրոցական կրթության պետակական կրթական չափորոշչին և տվյալ տարիքային խմբի ծրագրին (այդ թվում՝ կրթության պետական լիազոր մարմնի կողմից հաստատված հեղինակային և այլընտրանքային) համապատասխան. | V |  |
| դ.ուսումնական հաստատությունում ձևավորվել է ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով խումբ և ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է վերջիններիս մայրենի լեզվով՝ հայերենի պարտադիր ուսուցմամբ. |  | --- |
| ե.մանկավարժական աշխատողները տիրապետում ուսուցման ժամանակակից (երեխայակենտրոն, մասնակցային, ինտերակտիվ և այլ) մեթոդներին և գործնականում կիրառում դրանք. | V |  |
| զ. մեթոդիստը ցույց է տվել խորհրդատվական օգնություն մեթոդական, ուսումնական և դաստիարակչական աշխատանքներ կազմակերպելու համար, անցկացրել է բաց պարապմունքներ, սեմինարներ, սեմինար-պրատիկումներ. | V |  |
| է. մեթոդիստը վերահսկել է նախադպրոցական կրթական ծրագրի կատարումը. | V |  |
| ը.ուսումնական տարվա ընթաց- քում հաստատությունում անցկաց-վել են ցուցադրական բաց պարապմունքներ, իրականացվել նախագծեր.  (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը): | V  Էկոլոգիա, խոսքի զարգացում, երաժշտություն, ֆիզկուլտուրա, կառուցողական , նկարչությունգրաճանաչություն,ապլիկացիա, ծանոթություն շրջկ միջ, ծեփ, մաթեմատիկա |  |
| թ.ուսումնական տարվա ընթաց-քում հաստատությունից դուրս անցկացվել են պարապմունքներ.  (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը): |  | ---- |
| ժ.ուսումնական տարվա ընթաց-քում անցկացվել են պարապ-մունքներ համայնքային ենթակայության այլ կրթական հաստատություններում՝ գրադարան, երաժշտական դպրոց.  (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը): | V  Ազգային,բարոյական,հայրենասիրական դաստիարակության ուղղությամբ |  |

Վերլուծել նախադպրոցական ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների և նրանց գործունեությանը վերաբերող ցուցանիշները, դրանց փոփոխությունների դինամիկան և առկա հիմնախնդիրները: Կատարել եզրահանգումներ ու առաջարկել լուծումներ նրանց գործունեության արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ:

ՈՒսումնադաստիարակչական գործընթացն իրականացվում է պատշաճ՝ նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշչին և տվյալ տարիքային խմբի համալիր ծրագրին համապատասխան:Նախատեսվում է նոր ուսումնական տարում ապահովել մակավարժների մասնակցությունը մասնագիտական գիտելիքների բարձրացման նպատակով վերապատրաստման դասընթացներին՝ուսումնական գործընթացն առավել արդյունավետ իրականացնելու համար:

6. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԶԱՐԳԱՑՆՈՂ ՄԻՋԱՎԱՅՐԸ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ցուցանիշ | Այո | Ոչ |
| ա. ուսումնական հաստատությունն ունի գործող մեթոդկաբինետ, որը հագեցած է ուսումնաօժանդակ գրականությամբ, գույքով և սարքավորումներով: | V |  |
| բ. ուսումնական հաստատությունն ունի   * մարզադահլիճ, * միջոցառումների անցկացման դահլիճ * այլ հատուկ ուսումնական խմբասենյակներ (սենյակներ), այդ թվում` լրացուցիչ կրթական ծրագրերի համար (նկարչական խմբակ և այլն), որոնք հագեցած են անհրաժեշտ գույքով, ուսումնական պարագաներով, և ուսումնադիդակտիկ նյութերով. | + | ---- |

Կից՝ նկարներ և գույքի հագեցվածության ցուցակներ:

 

   

7. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՐԴԿԱՅԻՆ, ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԵՎ ՆՅՈՒԹԱԿԱՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԻ ԱՐԴՅՈՒՆԱՎԵՏ ՏՆՕՐԻՆՈՒՄ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ցուցանիշ | | 2022-2023 ուստարի | 2023-2024 ոսւտարի | 2024-2025 ուստարի |
| ա. սան - մանկավարժ հարաբերությունը. | Սան  Մանկավարժ | 89  11 | 84  11 | 84  6 |
| բ. սան - սպասարկող անձնակազմ հարաբերությունը. | Սան  Սպաս.  անձնակազմ. | 89  12 | 84  12 | 84  12 |
| գ. սան - վարչական անձնակազմ հարաբերությունը. | Սան  Վարչ.  անձնակազմ | 89 | 84 | 84 |
| դ. խմբերի միջին խտությունը. |  | 21 | 4 | 21 |
| ե. մեկ սանի հաշվով հաստատության տարեկան նախահաշիվը. | | 358031 | 349900 | 486678 |
| զ. մանկավարժի միջին աշխատավարձը. | | 84295 | 90868 | 105698 |
| է. վարչական աշխատողների միջին աշխատավարձը. | | 134100 | 143850 | 186405 |
| ը. սպասարկող կազմի միջին աշխատավարձը. | | 89802 | 95650 | 101500 |  |  |
| թ. հաստատության տարեկան նախահաշվում արտաբյուջետային միջոցների չափը. | | - | - | - |
| ժ. ծնողների կողմից դրամական ներդրումների տարեկան չափը. | | - | - | - |
| ժա. սոցիալապես անապահով ընտանիքներից սաների համար հաստատության իրականացրած սոցիալական աջակցության ծրագրերը և դրանց թիվը.  *(Եթե այո, ապա նշել այդ ծրագրերը):* | | - | - | - |
| ժբ. դրամաշնորհային և օրենքով չարգելված այլ աղբյուրներից ներդրումների տարեկան չափը. | | \_ | \_ | 996000 |
| ժգ. աշխատավարձերի վճարման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը. | | 24366,9 | 25898,0 | 33039,4 |
| ժդ. կոմունալ վճարների գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը. | | 1025,5 | 1407,0 | 1202600 |

*Խմբերի թիվը` ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Խմբերի թիվը | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 | Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում) |
| Վաղ տարիքի I |  |  |  | % |
| Վաղ տարիքի II |  |  |  | % |
| Կրտսեր I | 1 | 1 | 1 | 0% |
| Կրտսեր II | 1 | 1 | 1 | +0% |
| Միջին | 1 | 1 | 1 | +0% |
| Ավագ | 1 | 1 | 1 | +0% |
| Տարատարիք |  |  |  | % |
| Ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով ձևավորված խումբ |  |  |  |  |
| Ընդամենը` | 4 | 4 | 4 | % |

Այս և հաջորդող բոլոր աղյուսակներում անհրաժեշտ է նկարագրել փոփոխությունների դինամիկան` մեկնաբանել աճի կամ նվազման պատճառները:

2020թ.սեպտեմբեր ամսին նկատվել է երեխաների ընդունելության նվազում,որը կապված էր համավարակի և պատերազմական իրավիճակի հետ:

*Ըստ խմբերի սաների թիվը` ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Սաների թիվը | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 | Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում) |
| Վաղ տարիքի I |  |  |  | % |
| Վաղ տարիքի II |  |  |  | % |
| Կրտսեր I | 11 | 14 | 19 | +3% +5% |
| Կրտսեր II | 23 | 21 | 20 | -2% -1% |
| Միջին | 24 | 21 | 20 | -3% - 1% |
| Ավագ | 20 | 24 | 25 | +4% +1% |
| Տարատարիք | - | - | - | % |
| Ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով ձևավորված խումբ | - | - | - | - |
| Ընդամենը՝ | 78 | 80 | 84 | +2% ,+4% |

Նկատվում է սաների թվի նվազում:

*Ընդհանուր տվյալներ սաների վերաբերյալ` ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ցուցանիշ | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 | Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում) |
| Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա սկզբին` | 78 | 80 | 84 | +2 %, +4 |
| Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա վերջին` տվյալ ուստարվա օգոստոսի 20-ի դրությամբ | 23 | 46 | 41 | +23 %,-5% |
| Ուսումնական տարվա ընթացքում ընդունված սաների թիվը | 89 | 84 | 84 | -5%, 0% |
| Ուսումնական տարվա ընթացքում սաների բացակայությունների միջին թիվը | 5087 | 5021 | 2706 | 4300 |
| Ուսումնական տարվա ընթացքում ազատված սաների թիվը | 56 | 25 | 19 | -31%, -6% |

Վերլուծել սաների թվաքանակի փոփոխության պատճառները, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ:

Համավարակի, պատերազմի հետ կապված նկատվել է երեխաների թվի նվազում:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ցուցանիշ |  |  | | 2022-2023 ուստարի | 2023-2024 ուստարի | 2024-2025ուստարի |
| ա. սաների ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ ծնողական խորհրդի կողմից գրավոր ներկայացված առաջարկությունները, դրանց թիվը և ընդունված առաջարկությունների տոկոսը ներկայացվածի նկատմամբ. |  | Թիվը    Տոկոսը | | 2  70% | 2  70%  1 | 2  80% |
| բ. ծնողական խորհրդի կողմից կազմակերպված միջոցառումները (հանդեսներ, հավաքներ, երեկույթներ,էքսկուրսիաներ, ճանաչողական այցեր և այլն), դրանց թիվը, մասնակից ծնողների թիվը և սաների տոկոսը. |  | Թիվը  Տոկոսը | | 80  60% | 62  30% | 87  60% |
| գ.ծնողական խորհրդի կազմում ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների ծնողների թիվը եւ տոկոսը |  | Թիվը  Տոկոսը | | 0  0 | 0  0 | 0  0 |
| դ. ծնողական խորհրդի կողմից հաստատության գործունեության վերաբերյալ ներկայացված կարծիքը քննարկվում է աշխատակիցներին խրախուսելու կամ նրանց նկատմամբ կարգապահական տույժեր կիրառելու ժամանակ. |  | Այո  + | Ոչ |  |  |  |
| ե. ծնողական խորհրդի հանդիպումների հաճախականությունը և դրանց ընթացքում քննարկված հարցերի շրջանակները. |  | \*  Եռամսյակը մեկ անգամ՝երեխաների առողջության ամրապնդման,անվտանգության թեմաների շուրջ | | | | |
| զ. ուսումնական հաստատության առօրյայից և տեղի ունեցող իրադարձություններից ծնողների տեղեկացվածության աստիճանը. |  | \*\*  \*\*Ծնողների շրջանում ուսումնական հաստատության առօրյայից և տեղի ունեցող իրադարձություններից տեղեկացվածության աստիճանի տոկոսայնությունը բարձր է | | | | |
| է. այն ծնողների տոկոսը, որոնք օգտվում են նախարարության, համայնքի, հաստատության և կրթական այլ կայքերից: |  | \*\*\*  Ծնողների 65%-ը օգտվում են նախարարության, համայնքի, հաստատության և կրթական այլ կայքերից: | | | | |

8. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԵՎ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ՀԵՏ

Կից՝

\* լուսանկարներ և ծնողական խորհրդի հանդիպումների քանակը և արձանագրությունների

լուսապատճենները,

\*\* թղթային կամ առցանց հարցման արդյունքները՝ աղյուսակներով, \*\*\* թղթային կամ առցանց հարցման արդյունքները՝ աղյուսակներով

 



10. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՆԵՐԱՌԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀԱՎԱՍԱՐՈՒԹՅԱՆ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄ

|  |  |
| --- | --- |
| Ցուցանիշ | Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի, միջոցառման և գույքի առկայության մասին. |
| ա. ուսումնական հաստատությունում բոլոր սաների համար հասանելի եւ հավասարապես որակյալ կրթության կազմակերպման նպատակով հաստատության տարեկան պլանում սահմանված են գործողություններ.  *(Եթե այո, ապա կատարել հղում).* | Յուրաքանչյուր նոր ուստարվա տարեկան աշխատանքնային պլանը և առաջնահերթ խնդիրներն ուղղված են սաների որակյալ կրթության կազմակերմանը |
| բ. ուսումնական հաստատության տարեկան աշխատանքային պլանում ներկայացված են ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների կրթության կազմակերպման որակի բաձրացմանը նպաստող միջոցառումներ, այդ թվում` մանկավարժների, դաստիարակների օգնականների վերապատրաստումներ.  *(Եթե այո, ապա թվարկել համապատասխան միջոցառումները).* | 2022-2023ուստարվա առաջնահերթ խնդիրներում ընդգրկել ենք «ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների կրթության կազմակերպման որակի բարձրացմանը նպաստող միջոցառումներ,այդ թվում՝մանկավարժների,դաստիարակի օգնականների վերապատրաստումներ » |
| գ.վերջին հինգ տարում մանկավարժական աշխատողները մասնակցել են վերապատրաստումների, այդ թվում՝ «Համընդհանուր ներառական կրթություն» թեմայով*.*  *(Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստող կազմակերպությունը, վերապատրաստման ամսաթիվը և տևողությունը ժամերով, ինչպես նաև մեկնաբանել դրա արդյունավետությունը).* | ՈՉ |
| դ. վերջին հինգ տարում ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստում անցած դաստիարակների օգնականների թիվը.  *(Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստված դաստիարակի օգնականների թիվը).* | ՈՉ |
|  | |

11. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ՝ ՈՒՂՂՎԱԾ ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԽՆԱՄՔԻՆ ԵՎ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅԱՆԸ . ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋԱՎԱՅՐԻ ՀԱՐՄԱՐԵՑՈՒՄԸ ՆՐԱՆՑ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻՆ

|  |  |
| --- | --- |
| Ցուցանիշ | Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի և գույքի առկայության մասին |
| ա. ուսումնական հաստատությունում ամենուրեք (խմբասենյակներ, դահլիճներ, գրադարաններ և այլն)տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձանց համար ապահովված է ֆիզիկական մատչելիություն.  *(Եթե այո, ապա նկարագրել ինչպիսի պայմաններ են ստեղծված տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձնաց համար ֆիզիկական մատչելիության ապահովման համար).* | - |
| բ. ուսումնական հաստատությունն ունի ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների մանկավարժահոգեբանական աջակցության թիմ (հատուկ մանկավարժ, սոցմանկավարժ, հոգեբան և այլն).  *(Եթե այո, ապա թվարկել հոգեբանամանկա վարժական աջակցության հաստիքները, նշել ինչպես է կազմակերպվում նրանց աշխատանքը: Նկարագրել նաև ներառականության ուղղությամբ համապատասխան աշխատողների պարտակա- նությունների շրջանակը, կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմաններ կարիք ունեցող սաների հետ վարվող աշխանքները, լրացուցիչ հաստիքների կարիքը և այլն: Հաշվարկել մանկավարժա-հոգեբանական աջակցության թիմի աշխատակիցների թվի հարաբերակցությունը ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների թվին):* | - |
| գ. ԿԶԱՊԿ ունեցող սաներն ապահովված են ֆիզիկական և ճանաչողական զարգացման համար անհրաժեշտ խաղային նյութերով, պիտույքներով, հարմարանքներով, այլ պարագաներով.  *(Եթե այո, ապա թվարկել, թե ինչ ուսումնամեթոդական նյութեր ունի հաստա-տությունը ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների համար, դրանց քանակը, ձեռք բերման տարեթիվը, ֆիզիկական վիճակը, օգտագործման հաճախականությունն ու արդյունավետությունը և այլն: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը).* | + |
| դ. ուսումնական հաստատության խմբասենյակների դասավորվածությունն այնպիսին է, որ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաները մեկուսացված չեն.  *(Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների համար կրթության և խնամքի կազմակերպման պայմանները, խմբասենյակների դասավորվածությունը).* | + |
| ե. ուսումնական հաստատությունն ունի ռեսուրս-սենյակ` ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների հետ իրականացվող անհատական եւ խմբային աշխատանքների համար.  *(Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների համար նախատեսված ռեսուրս-սենյակի ֆիզիկական վիճակը, չափերը, հագեցվածությունը սարքավորումներով, սենյակի օգտագործման հաճախականությունը: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը).* | - |

12. ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՇՎԱՌՈՒՄԸ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑՈՒՄ.

|  |  |
| --- | --- |
| Ցուցանիշ | Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի առկայության մասին |
| ա. անհատական ուսուցման և զարգացման պլանները մշակվում են` համաձայն նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշչի և նախադպրոցական կրթական ծրագրերի՝ հաշվի առնելով սաների կարիքները, ընդունակությունները, հնարա-վորությունները, ձեռքբերումները և առաջընթացը.  *(Եթե այո, ապա մանրամասնել).* | Նոր ուստարում նախատեսվել է ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների կարիքների հաշվառումը ուսումնադաստիարակչական գորընթացում |
| բ.մանկավարժները գիտակցում են ներառականության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը, դրանց վերացման անհրաժեշտությունը և անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում են իրազեկման եւ կարծրատիպերի կոտրմանն ուղղված աշխա- տանքներ.  *(Մանկավարժների դիրքորոշումը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում).* | Իրականացվել է հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում, հարցման արդյունքում պարզվել է, մանկավարժները տրամադրված են դրական, խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում են իրազեկման եւ կարծրատիպերի կոտրմանն ուղղված աշխատանքներ. |
| գ. մանկավարժներն ունեն հավասար վերաբերմունք բոլոր սաների նկատմամբ` անկախ նրանց միջև եղած տարբերություններից և առանձնահատկություններից.  *(Մանկավարժների վերաբերմունքը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում).* | Հարցումներից պարզ դարձավ, որ մանկավարժները ցուցաբերում են հավասար վերաբերմունք բոլոր սաների նկատմամբ` անկախ նրանց միջև եղած տարբերություններից և առանձնահատկություններից. |
| դ. մանկավարժները կարողանում են կարծրատիպերամրապնդող վարքագիծ կամ երևույթ հայտնաբերել և ուսումնական նյութերում և հաղթահարել նույնիսկ սեփական վարքագծում. (Ներառական կրթության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը հայտաբերելու և հաղթահարելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում): | Մանկավարժները փորձում են հաղթահարել դժվարությունները |

13. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ցուցանիշ | 2022-2023 ուստարի | 2023-2024 ուստարի | 2024-2025ուստարի |
| ա. ուսումնական հաստատության այն սաների թիվը և տոկոսը, որոնք ունեն ԿԶԱՊԿ. |  | 2 | 1 |
| բ. ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների բացակայությունների տարեկան միջին թիվը` օր/սան. | - | 46 |  |
| գ. լրացուցիչ կրթական ծրագրերում ներառվող՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների թիվը և տոկոսը. | - | 0 |  |

14. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԵՌԵՐԻ ՀԱՐԱԲԵՐԿՑՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱԶԳԱՅԻՆ ՓՈՔՐԱՄԱՍՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՐԵԽԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ցուցանիշ | 2022-2023 ուստարի | 2023-2024 ուստարի | 2024-2025 ուստարի |
| ա. սեռերի հարաբերակցությունը | 40 աղջիկ  44 տղա | 39աղջիկ  40 տղա | 39 աղջիկ  40 տղա |
| բ. ուսումնական հաստատությունում ընդգրկված ազգային փոքրամասնությունների երեխաների թիվը և տոկոսը. | - | - | - |

Նորա Գալստյան տնօրեն հանձնաժողովի նախագահ

Սյուզաննա Հովհաննիսյան մեթոդիստ մանկխորհի անդամ

Մերի Բաղդասարյան երաժշտ․ դաստ․ մանկխորհի անդամ

Նարե Սաֆարյան մանկխորհի անդամ

Դիանա Զաքարյան ծնողխորհրդի անդամ

Տաթևիկ Սարգսյան ծնողխորհրդի անդամ

Քրիստինե Դավթյան ծնողխորհրդի անդամ

Հասմիկ Ավետիսյան ՏԻՄ ներկայացուցիչ, անդամ

Արփինե Թումանյան ՏԻՄ ներկայացուցիչ, անդամ