

Հաստատում եմ՝

<<Կապանի թիվ 1 ՆՈՒՀ>> ՀՈՒՄ

Տնօրեն՝ Ք. Սողոմոնյան

01.09.2025թ.



ՀՀ ՍՅՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԻ <<ԿԱՊԱՆԻ ԹԻՎ 1 ՆՈՒՀ>>

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ

ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ

ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ

2024-2025ԹԹ ՈՒՍ ՏԱՐԻ



ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ

Կազմակերպության անվանումը, կազմակերպատիրական տեսակը՝
<<Կապանի թիվ 1 նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն>> համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն

Մեփականության ձևը՝ համայնքի սեփականություն, անհատույց օգտագործման
 Հասցեն՝ ՀՀ, Սյունիք մարզ, ք. Կապան, Շահումյան 20/1,

Բարաբաթում մ/ճ՝ Բարաբաթում թաղամաս, շենք 2/1

Հեռ.՝ 0285-4-02-02 էլ. հասցե՝ kapani.1nuh.hoak@gmail.com

Հեռ.՝ 0285-2-45-52 էլ. հասցե՝ kapanitiv11nuhhoak@gmail.com Բարաբաթում մ/ճ՝

Հաստատությունը պաշտոնական կայքէջ չունի, բոլոր տեղեկատվությունը տեղադրվում է Կապանի համայնքապետարանի կայքում՝ kapan.am

1. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՇԵՆՔԻ ԵՎ ՏԱՐԱԾՔԻ ԱՆՎՏԱՆԳ ՇԱՀԱԳՈՐԾՈՒՄԸ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ	Մասամբ
ա. Ուսումնական հաստատությունն ունի տարածք՝ մեկուսացված ու հեռացված ավտոճանապարհային գոտուց, աղմուկի, օդի աղտոտման աղբյուրներ հանդիսացող արդյունաբերական կամ այլ օբյեկտներից.	Թիվ 1 Բ. մ/ճ		
բ. Ուսումնական հաստատության տարածքը ցանկապատված է և անվտանգ է սաների ազատ տեղաշարժման համար.	Թիվ 1 Բ. մ/ճ		
գ. Արտակարգ իրավիճակներում հատուկ ծառայությունների մեքենաները կարող են անարգել մոտենալ ուսումնական հաստատության շենքին.	Թիվ 1 Բ. մ/ճ		
դ. Ուսումնական հաստատության տարածքը մաքուր է, աղբը կանոնավորապես հավաքվում է հատուկ աղբարկղերում և դուրս է բերվում հաստատության տարածքից.	Թիվ 1 Բ. մ/ճ		
ե. Ուսումնական հաստատության ամբողջ տարածքում պարբերաբար իրականացվում են միջոցառումներ՝ կրծողների և վտանգավոր միջատների, թափառող շների, կատուների և այլ կենդանիների դեմ.	Թիվ 1 Բ. մ/ճ		

Թիվ 1-ի շենքը գտնվում է ավտոճանապարհային գոտու մոտ, բայց առանձնացված է ցանկապատով և ունի մեկուսացված ցանկապատված տարածք: Շենքի ֆիզիկական վիճակը լավ է: Հաստատությունը ունի պայմանագիր <<Կապանի կանխարգելիչ ախտահանում դուստր>> ՓԲԸ-ի հետ՝ պայմանագրեր կնքված 03.01.2025թ. -ին, որի հիման վրա էլ ամենամյա կատարվում է ախտահանման- կանխարգելման աշխատանքները: Հաստատությունը ունի ԱԲՆ-ի հետ կազմած Աղետների Ռիսկերի Կառավարման Պլան՝ կազմված՝ 2025թ-ի հուլիսի 8-ին (3 տարվա համար):

Բարաբաթում մ/ճ-ն գտնվում է Կապանի թիվ 12 հիմնական դպրոցի շենքի 1-ին հարկում: Շենքն ունի լավ ֆիզիկական վիճակ: Առկա է լայն բակային տարածք, որը շրջապատից առանձնացված է մասամբ ցանկապատով, մասամբ բետոնե պատնեշով:

**2. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՄԱՆԵՐԻ ՈՒ
ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՀԱՄԱՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ԵՎ
ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ԱՆՀՐԱԺԵՇՏ ՆՈՐՄԵՐԻ
ՊԱՀՊԱՆՈՒՄԸ**

(ՀՀ քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված՝ անվտանգության և առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերը)

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ	Մասամբ
ա. ուսումնական հաստատության շենքը վերանորոգված է.	Թիվ 1		Բ. մ/ճ
բ. ուսումնական հաստատության շենքի շահագործումը համապատասխանում է քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված շահա-գործման անվտանգության նորմերին.	Թիվ 1 Բ. մ/ճ		
գ. շենքում առկա են դեպի դուրս բացվող պահուստային ելքեր.	Թիվ 1		Բ. մ/ճ
դ. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է կապի և արտակարգ իրավիճակների ազդարարման համակարգով.	Թիվ 1		Բ. մ/ճ
ե. շենքը հարմարեցված է կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք (այսուհետ՝ ԿԶԱՊԿ) ունեցող սաների անվտանգ տեղաշարժ ապահովող պայմաններին (թեքահարթակներ, լայն դռներ և այլն).	Թիվ 1	Բ. մ/ճ	
զ. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է սարքին վիճակում գտնվող հակահրդեհային անվտանգության լրակազմով, տանիքը պատված է հրակայուն նյութերով.	Թիվ 1		Բ. մ/ճ
է. համակարգչային սարքավորումները, հեռուստացույցներն ամուր են տեղադրված և ամրացված են աշխատատեղերին.	Թիվ 1 Բ. մ/ճ		
ը. անիվներով տեղաշարժվող ծանր իրերն ամրացված են հատակին.	Թիվ 1 Բ. մ/ճ		
թ. բաց դարակներից հեռացված են ծաղկամանները, նկարները դեկորատիվ իրերը.	Թիվ 1 Բ. մ/ճ		

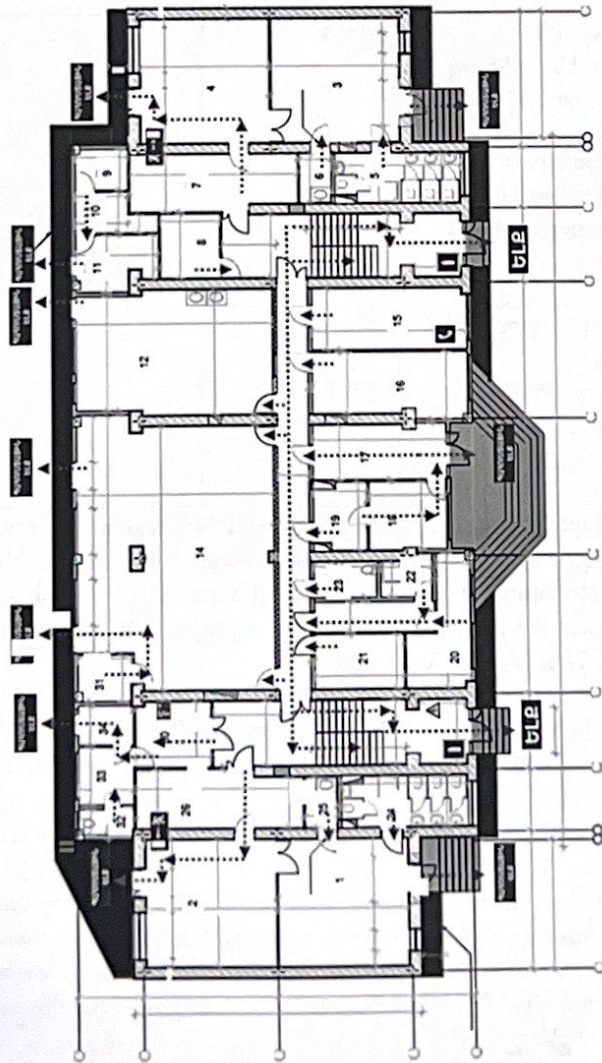
ժ. ուսումնական հաստատության միջանցքների հատակները սայթաքուն չեն, իսկ եթե ծածկված են ուղեգորգերով, ապա դրանք ամրացված են հատակին.	Թիվ 1 Բ. մ/ճ		
ժա. ստորին հարկերի պատուհաններն ունեն շարժական մետաղյա վանդակաճաղեր.		վանդակաճաղեր չկան	
ժբ. ուսումնական հաստատության կահույքը համապատասխանում է անվտանգ կենսագործունեության պահանջներին, ամուր և բարվոք վիճակում է.	Թիվ 1 Բ. մ/ճ		
ժգ. ուսումնական հաստատությունում մշակված և առկա է սաների ու անձնակազմի տարհանման պլան, որում հաշվի են առնված նաև հաշմանդամություն ունեցող անձանց կարիքները.	Թիվ 1 Բ. մ/ճ		
ժդ. ուսումնական հաստատության նախասրահում, բոլոր հարկերում, խմբասենյակներում փակցված են տարհանման պլան-սխեմաները՝ համապատասխան գունային ցուցասլաքներով.	Թիվ 1 Բ. մ/ճ		
ժե. ուսումնական հաստատության տարհանման ուղիներն ազատ են ավելորդ իրերից և արգելափակված չեն ծանր իրերով.	Թիվ 1 Բ. մ/ճ		
ժզ. ուսումնական հաստատությունում սաների թիվը համապատասխանում է հաստատության լիցենզիայով սահմանված սահմանային տեղերին.	Թիվ 1 Բ. մ/ճ		
ժէ. խմբասենյակներում սեղան և աթոռների թիվը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված նորմերին.	Թիվ 1 Բ. մ/ճ		

Թիվ 1-ի շենքը կապիտալ վերանորոգվել է 2023-2024թթ-ին: Խմբասենյակներում, ննջասենյակը և խաղասենյակն առանձնացված է, ունի՝ առանձին բուֆետային մաս, առանձին ընդունարան և սանհանգույց: Առկա է խաղահրապարակ՝ հագեցած բակային կահավորանքով: Ունի լողավազան և զրուցարաններ: Առկա է հակահրդեհային համակարգ՝ միացված ընդհանուր ցանցին: Շենքն ունի 2 գլխավոր մուտք և ելք և 17 պահուստային ելք:

Բարաբաթումի մ/ճ-ի շենքը վերանորոգված է մասամբ: Վերջին վերանորոգումը կատարվել է 2012 թ. -ին: Վերանորոգված չէ ննջասենյակը և միջանցքները: Կարիք կա մասնակի վերանորոգման: Ննջասենյակն առանձնացված է խմբասենյակից: Բացակայում է խմբասենյակին կից բուֆետային մասը: Շենքն ունի բավարար ֆիզիկական վիճակ: Սենյակներում կան միջին մեծության ճաքեր: Կայուն է որոշ բնական աղետների նկատմամբ: Բացակայում է հակահրդեհային անվտանգության որոշ պարագաները: Շենքի միակ պահուստային ելքը բացվում է դեպի դպրոցի միջանցք և դուրս գալիս դպրոցի հիմնական մուտքի-ելքի դուռը: Հաստատությունն ունի հեռախոսային և ինտերնետային կապ: Ազդարարման համակարգ առկա չէ: Բնչպես հաստատության, այնպես էլ ամբողջ թաղամասի համար ծառայում է շենքի 2-րդ հարկում գտնվող Կապանի թիվ 12 հիմնական դպրոցում առկա ազդարարման շյակը:

Թիվ 1 ՆՈՒՇ

1-ԻՆ ՀԱՐԿԻ ՏԱՐԱՀԱՆՄԱՆ ՊԼԱՆ



-Հրշեջ-փրկարար ծառայություն 911, 1-12.

-Ոստիկանություն 1-02.

-Հտապեղծություն 1-03.

-Գազի վթարային ծառայություն 1-04

Եթե երկրաշարժի ժամանակ շենքում եք.

- Եթե շենքի 1-ին հարկերում եք, աշխատեք անհապաղ դուրս բերել երեխաներին շենքից համաձայն տարահանման պլանի և անձնակազմի գործողությունների հուշարժեքի, հեռացնելով դեպի անվտանգ տարածք: Կատարեք անվտանգության և գեկուցեք ներկաների ու բացակաների մասին.
- Պատահանման ժամանակ և շենքի արտաքին պատերից հեռացրեք երեխաներին, դրանք փկվում են առաջին հերթին, փշովող առարկաներից չխտավելու համար.
- Զգուշացեք ծանր ու մեծածավալ առարկաներից պահպանմանից, որոնք կարող են տեղաշարժվել և շոգվել:

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ

ՏՈՐԵՆ

« 08 » հունիս 2025թ.

Ք. ՍՈՐՈՍՏՈՐԱՆ

ՊԱՅՄԱՆԱԿԱՆ ՆՇԱՆՆԵՐ

ԵԼԵ

Տարահանման ելք

ՊԱՅՄԱՆԱԿԱՆ ՆՇԱՆՆԵՐ

Տարահանման պահեստային ելք

ՆՈՐ

Տարահանման ելքի ուղղություն

ՆՈՐ

Տարահանման ուղղություն

ՆՈՐ

Կրակմարիչ

ՆՈՐ

Դուրս այստեղ եք

ՆՈՐ

Հեռախոս/հեռ. 911/

ՆՈՐ

Էլ. վահանակ

ՆՈՐ

Բուժկետ

ՆՈՐ

Դեղատուփ



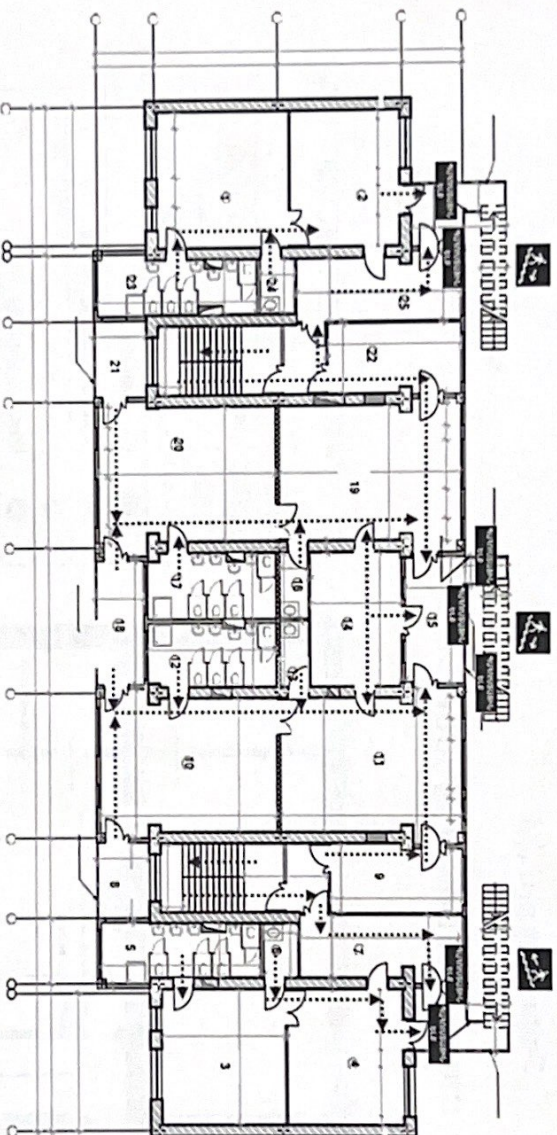
Պատասպանման վայրեր

Հրդեհի դեպքում.

- Տեղեկացնել հրդեհի մասին (կանչել հրշեջ ծառայություն, հրդեհի մասին տեղյակ պահել ղեկավարությունը, հասարակական շենքեր, մարտունակ վիճակի բերել հրդեհաշիջման ակզմական միջոցները):
- Կազմակերպել տարահանում (դուրս բերել երեխաներին շենքից՝ համաձայն տարահանման պլանի և անձնակազմի գործողությունների հուշարժեքի):
- Ստուգել երեխաների ներկայությունը (ըստ ցուցակի):
- Կազմակերպել հրդեհաշիջում՝ հրդեհաշիջման առաջնային միջոցներով:
- Հրշեջ ծառայության դեպքի վայր ժամանելու պես մասնակցել հրդեհաշիջման աշխատանքներին (ստանանել հրդեհի օջախին մոտենալու ամենավաղ՝ ուղիները.

*այն վայրերը, որտեղ կարող են մարդիկ գտնվել):

2-ԴՐ ՀԱՐԿԻ ՏԱՐԱՀԱՆՍԱՐ ՊԼԱՆ



ՊԱՅՄԱՆԱԿԱՆ ՆՇԱՆՆԵՐ

-  Տարահանման ելքի ուղղություն
-  Տարահանման ուղղություն
-  Աստիճանների ուղղություն
-  Դուռ այստեղ էք
-  Էլ. վահանակ
-  Դեղատոփ



Պատասխարման վայրեր

- Հրշեջ-փրկարար ծառայություն 911, 1-12.
- Ոստիկանություն 1-02.
- Շտապօգնություն 1-03.
- Գազի վթարային ծառայություն 1-04

Եթե երկրաշարժի ժամանակ շենքում եք.

- Եթե շենքի 1-ին հարկերում եք, աշխատեք անհապաղ դուրս բերել երեխաներին և շենքից համաձայն տարահանման պլանի և անձնակազմի գործառնությունների հուշաթերթի, հեռացնելով դեպի անվտանգ տարածք: Կատարեք անվտանգության և զենքեր ներկայանելի ու բացակայանելի մասին.
- Պատահաններից և շենքի արտաքին պատերից հեռացրեք երեխաներին՝ դրանք

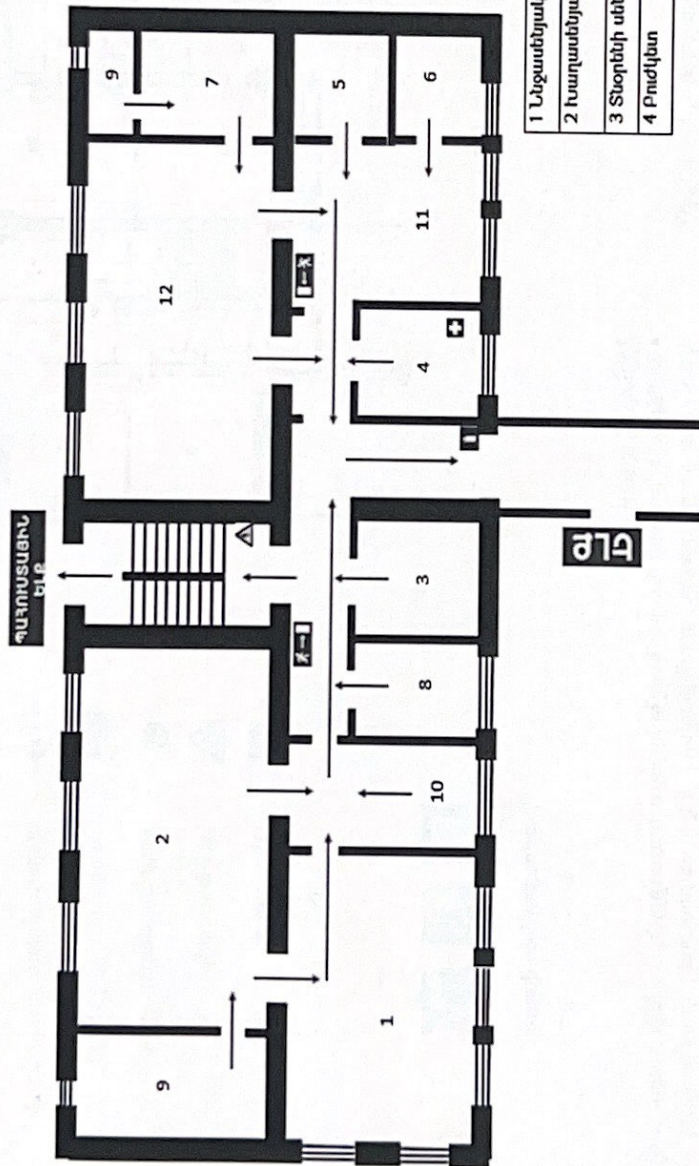
Հրդեհի դեպքում.

- Տեղեկացնել հրդեհի մասին (կանգնել հրշեջ ծառայություն, հրդեհի մասին տեղյակ պահել դեկլարությունները, հասանելիություն ունենալ հրդեհի փրկարար ծառայության սկզբնական միջոցները):
- Կազմակերպել տարահանում (դուրս բերել երեխաներին շենքից՝ համաձայն տարահանման պլանի և անձնակազմի գործառնությունների հուշաթերթի):
- Ստուգել երեխաների ներկայությունը (ըստ ցուցակի):
- Կազմակերպել հրդեհաշիջում՝ հրդեհաշիջման առաջնային միջոցներով:
- Հրշեջ ծառայության դեպքի վայր ժամանելուն պես մասնակցել հրդեհաշիջման աշխատանքներին (մասնակցել հրդեհի օջախին մոտենալու, ամենակարգ ուղիները՝ այն վայրերը, որտեղ կարող են մարդիկ գտնվել):

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ
Ք. ՍՈՂՈՄՈՆՅԱՆ
«08» հուլիս 2025թ.

Բարաբաթում մ/ճ

Շենքի տարահանման սխեմա



ՊԱՏՄԱՆԱԿԱՆ ՆՇԱՆՆԵՐ	
ԵԼԵ	Տարահանման ելք
ՊԱՏՄԱՆԱԿԱՆ ՆՇԱՆՆԵՐ	Տարահանման պահեստային ելք
Է-1	Տարահանման ելքի ուղղություն
→	Տարահանման ուղղություն
1	Կրակարկիչ
Δ	Էլեկտրական վահանակ
+	Դեղատոփ
●	Դուռ պատեղ ելք

1 Ննջամեյակ	5 Խոհանոց	9 Սանհանգույց
2 Խաղամեյակ	6 Սպասար լվանալու սենյակ	10 Նախամեյակ /ճրճարան/
3 Տնօրենի սենյակ	7 Լվացքամեյակ	11 Մթերո- կարիներ
4 Բովման	8 Սննդի պահեստ	12 Դահլիճ

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
ՆԵՐՇԻՐ N 001
ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐՈՎ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ
ՍԵՐԻԱ Ա N 0160 ԼԻՑԵՆԶԻԱՅԻ**

<<Կապանի թիվ 1 նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն>> ՀՈԱԿ
(կազմակերպության լրիվ անվանումը, կազմակերպչական ձևը)

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐԻ <<04>> ՀՈՒԼԻՍԻ
2016թ. N 690-ԱԶ ՀՐԱՄԱՆԻՆ ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔ ՈՒՄԻ ԿՐԹԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ
ԻՐԱՎԱՆԱՑՆԵԼ ՀԵՏԵՎՅԱԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐՈՎ

N	Կրթական ծրագիրը	Հաստատության տեսակը	Տարիքային փուլերը	Համակարգ մի սանժա- նային թիվը	Ուսուցմ ան լեզուն	Ուսուցմ ան տևողութ յունը	Կրթու- թյան ձևը
1	Նախադպրոցական	մանկապարտեզ	Վաղ նախադպրոց ական տարիք	20	գրական հայերեն	1	առկա
			Կրտսեր նախադպրոց ական տարիք	50	գրական հայերեն	2	առկա
			Ավագ նախադպրոց ական տարիք	60	գրական հայերեն	1	առկա

ՀՀ կրթության և գիտության նախարարության
աշխատակազմի լիցենզավորման գործակալության պետ



Արվեստ Արվեստյան
(անուն, ազգանուն)

04 հուլիսի 2016թ.
(ամիս, ամսաթիվ)

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
ՆԵՐԴԻՐ N 001
ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐՈՎ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ
ՍԵՐԻԱ Ա N 0169 ԼԻՑԵՆԶԻԱՅԻ

<<Կապանի թիվ 11 նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն>> ՀՈԱԿ
(կազմակերպության լրիվ անվանումը, կազմակերպչական ձևը)

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐԻ <<04>> ՀՈՒԼԻՍԻ
2016թ. N 690-Ա/2 ՀՐԱՄԱՆԻՆ ՀԱՄԱՊԱՏԱՍԽԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔ ՈՒՆԻ ԿՐԹԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ
ԻՐԱՎԱՆԱՑՆԵԼ ՀԵՏԵՎՅԱԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐՈՎ

N	Կրթական ծրագիրը	Հաստատության տեսակը	Տարիքային փուլերը	Համակազ մի սահմա- նային թիվը	Ուսուցմ ան լեզուն	Ուսուցմ ան տևողությ յունը	Կրթու- թյան ձևը
1.	Նախադպրոցական	մանկապարտեզ	Կրտսեր նախադպրոց ական տարիք	20	գրական հայերեն	2	առկա

<< Կրթության և գիտության նախարարության
աշխատակազմի լիցենզավորման գործակալության պետ



Մովսես Մովսիսյան
(անուն, ազգանուն)

04 հուլիսի 2016թ.
(ամիս, ամսաթիվ)

Խմբասենյակ	Խմբասենյակի մակերեսը (քմ)	Մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսը (քմ)	Նորմերից պակաս կամ ավելի մակերեսը (քմ)
Կրտսեր I ^Ա	99	5.0	պակաս է 2.5
Կրտսեր I ^Բ	99	5.0	պակաս է 2.5
Կրտսեր II ^Ա	106	4.1	պակաս է 3.4
Կրտսեր II ^Բ	106	4.1	պակաս է 3.4
Միջին	132.88	4.5	պակաս է 3
Ավագ	132.88	4.5	պակաս է 3
Տարատարիք	107	5.35	պակաս է 2.15

3. ՍԱՆԵՐԻ ԱՆՎՏԱՆԳ ԿԵՆՍԱԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՌՈՂՋ ԱՊՐԵԼԱԿԵՐՊԻ ԿԱՐՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՁԵՎԱՎՈՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՈՒՍՈՒՑՈՂԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տիրապետում են արտակարգ իրավիճակներում գործելու վարքականոններին.	Թիվ 1 Բ. մ/ճ	
բ. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տեղեկացված են հաստատությունում առկա անվտանգության միջոցների (էլեկտրական վահանակ, հրշեջ-տեղեկատու, հրշեջ-ծորակ և այլն) գտնվելու տեղերի վերաբերյալ, իսկ անձնակազմը տիրապետում է դրանց օգտագործման կանոններին.	Թիվ 1 Բ. մ/ճ	
գ. հաստատությունում իրականացվում են տեղական նշանակության վտանգների գնահատման և աղետների պատրաստվածության վերաբերյալ տարաբնույթ միջոցառումներ.	Թիվ 1 Բ. մ/ճ	
դ. ուսումնական հաստատությունում առկա է աղետների պատրաստվածության, քաղաքացիական պաշտպանության պլան, և ուսումնական տարվա ընթացքում գործարկվում է պլանը, իրականացվում են վարժանքներ, վարվում է գրանցամատյան.	Թիվ 1 Բ. մ/ճ	
ե. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է լոկալ ջեռուցման անվտանգ համակարգով.	Թիվ 1 Բ. մ/ճ	

գ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են ջեռուցումն ապահովող մարտկոցներ, և ջեռուցման ամիսներին խմբասենյակներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	Թիվ 1 Բ. մ/ճ	
ե. ուսումնական հաստատության միջանցքները ջեռուցվում են, և միջանցքներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	Թիվ 1 Բ. մ/ճ	
ը. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է շուրջօրյա հոսող խմելու ջրով.	Թիվ 1 Բ. մ/ճ	
թ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են առանձնացված վերանորոգված սանհանգույցներ	Թիվ 1 Բ. մ/ճ	
ժ. ուսումնական հաստատության բոլոր սանհանգույցներն ապահովված են շուրջօրյա հոսող ջրով և հիգիենայի պարագաներով (օձառ, թուղթ և այլն).	Թիվ 1 Բ. մ/ճ	
ժա. հաշմանդամություն ունեցող անձանց համար կա հարմարեցված սանհանգույց, որի մոտ առկա է հաշմանդամության տարբերանշանը.		Թիվ 1 Բ. մ/ճ
ժբ. ուսումնական հաստատությունում առկա է սննդի կազմակերպման կետ, որը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	Թիվ 1 Բ. մ/ճ	
ժգ. ուսումնական հաստատության սննդի կազմակերպման կետում փակցված են առողջ սննդակարգի վերաբերյալ համապատասխան պաստառներ.	Թիվ 1 Բ. մ/ճ	
ժդ. ուսումնական հաստատությունում առկա է բուժկետ, և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն.	Թիվ 1 Բ. մ/ճ	

1. Հաստատության անձնակազմը և սաները տիրապետում են արտակարգ իրավիճակներում գործելու վարքականոններին:
2. Տեղական վտանգների գնահատման և աղետների պատրաստվածության վերաբերյալ հաստատությունում իրականացվում է տարաբնույթ միջոցառումներ:
3. Հաստատությունում առկա է աղետների պատրաստվածության, քաղաքացիական պաշտպանվածության պլան և ուսումնական տարվա ընթացքում իրականացվում է պլանի գործարկում և վարժանքներ, վարվում է գրանցամատյան:
4. Հաստատությունն ապահովված է լոկալ ջեռուցման անվտանգ համակարգով: Ջեռուցման ամիսներին խմբասենյակներում ջերմաստիճանը հասնում է 20°C- 23°C է: Ջեռուցվող միջանցքներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է սանիտարահիգիենիկ նորմերին:

5. Հաստատությունն ապահովված է շուրջօրյա հոսող խմելու ջրով և տաք ջրով, հիգիենայի պարագաներով:
6. Սանհանգույցներում ջեռուցումը համապատասխանում է նորմերին և առնաձևացված են տղաների ու աղջիկների համար:
7. Առկա է սննդի բոլորը համապատասխանում է սանիտարահիգիենիկ պայմաններին և փակցված են առողջ սննդակարգի մասին պատահներ:

Ամսաթիվը	Խումբը	Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը	Մասնակից սաների և աշխատակիցների թիվը
01.07.2025թ	Թիվ 1 ՆՈՒՀ-ի աշխատողներ	ԱՌԿ խորհրդի նիստ	24 աշխատող
10.07.2025թ	Երեխաներ և աշխատողներ	Երկրաշարժի թեմայով գործնական պարապմունքներ	24 աշխատող, 87 երեխա
08.07.2025թ	ՆՈՒՀ-ի ղեկավար	2025-2028թթ-ի ԱՌԿ պլանի կազմում	2 աշխատակից

Հաստատությունում առկա է բուժկետ և կարող է տրամադրել առաջին բուժօգնություն:

Հաստատությունում առկա է բուժկետ					
Հաստատությունն ունի բուժաշխատող և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն (ընդգծել այդ կամ ոչ բառերը)					
Այո					
Բուժկետի գտնվելու հարկը և տարածքը (քմ)	Բուժաշխատողներ (թիվը և նրանց պաշտոնները)	Բուժկետում առկա գույքը	Բուժկետը վերանորոգված է, թե ոչ	Բուժկետի սանիտարական վիճակը	Առաջին բուժօգնության միջոցների և դեղերի առկայությունը
I հարկ 22.3 մ²/ 9 մ²	2 բուժքույր	Թախտ,աթոռ, սեղան,պահարան,կշեռք,տոնոմետր,հասակաչափ,ինֆրակարմիր հեռավար ջերմաչափ,բիքս,անկողին,դեղորայքի պահարան	Թիվ 1՝ այո Բ. մ/ճ՝ ոչ	լավ	առկա է

Քաղաքաշտպանության պլանն առկա և ամեն տարի ճշգրտվում է ,կատարվում առկա փոփոխությունները:Հաստատությունը չունի ապաստարան կամ նկուղ:Հստ պլանի անձնակազմը տարահանվում է հարակից շենքերի նկուղներ,բայց դրանք էլ բնակիչների կողմից զբաղեցված են և փակ: Այս մասով վարժանքներ իրականացվում են, Բայց անձնակազմը հավաքվում է առաջին հարկի միջանցքում:

**4.ՍԱՆԵՐԻ ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ, ՀՈԳԵՎՈՐ, ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԱՌՈՂՋՈՒԹՅԱՆՆ
ՄԻՏՎԱԾ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԵՎ
ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ**

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների կողմից իրականացվում են սաների նկատմամբ բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման դեպքերի բացահայտման, դրանց մասին զեկուցման, կանխարգելման և հանրային քննարկման աշխատանքներ.	Թիվ 1 Բ. մ/ճ	
բ.ուսումնական հաստատությունն անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում է սանի խնամքի ու դաստիարակության, ընտանիքում ծնողական պարտականությունների նկատմամբ պատասխանատվության բարձրացման, ծնողավարման հմտությունների զարգացման,ինչպես նաև բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման բացառման, երեխայի զարգացման համար անվտանգ միջավայրի ձևավորման հարցերի վերաբերյալ իրազեկման միջոցառումներ.	Թիվ 1 Բ. մ/ճ	

Այս չափանիշների դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները ներկայացվում են ստորև բերված աղյուսակում:

Ամսաթիվը	Խումբը	Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը	Մասնակիցների թիվը
16.09.2024թ	Կրտսեր I Ա	<<2-3 տարեկան երեխաների հոգեֆիզիոլոգիականի զարգացման առանձնահատկությունները >> խմբային ժողով	14 ծնող
17.09.2024թ	Կրտսեր I Բ		16 ծնող
12.12.2024թ	Կրտսեր I Ա	<<Երեխայի աղապտացիան մանկապարտեզում>> խմբային ժողով	13 ծնող
13.12.2024թ	Կրտսեր I Բ		15 ծնող
03.12.2024թ.	Կրտսեր II Ա	<<Երեխայի աղապտացիան մանկապարտեզում>> խմբային ժողով	10 ծնող
10.12.2024թ.	Կրտսեր II Բ		7 ծնող
27.03.2025թ	Կրտսեր IԱ	<<Կամակորություն >> խմբային ժողով	14 ծնող

26.03.2025թ	Կրտսեր I Բ	<<Ինչպես զագացնել երեխայի խոսքը >> խմբային ժողով	16 ծնող
06.06.2025թ	Կրտսեր I Ա	<<Երեխան 3 տարեկան է, բայց դեռ չի խոսում >> խմբային ժողով	13 ծնող
05.06.2025թ	Կրտսեր I Բ	<<Խաղի դերը երեխայի կյանքում >> խմբային ժողով	15 ծնող
20.09.2024թ.	Կրտսեր II Ա	<< 3-4 տարեկան երեխաների հոգեֆիզիոլոգիականի զարգացման առանձնահատկությունները >> խմբային ժողով	8 ծնող
20.09.2024թ.	Կրտսեր II Բ		5 ծնող
25.03.2025թ.	Կրտսեր II Ա	<<Մանկապարտեզ-ընտանքի համագործակցություն >> խմբային ժողով	17 ծնող
24.03.2025թ.	Կրտսեր II Բ	<<Դաստիարակության հիմնական սկզբունքները >> խմբային ժողով	10 ծնող
04.06.2025թ.	Կրտսեր II Ա	<<Դժվար է ապրել միայնակ >> խմբային ժողով	17 ծնող
03.06.2025թ.	Կրտսեր II Բ	<<Ագրեսիվ վարքագիծ >> խմբային ժողով	12 ծնող
10.09.2024թ	Միջին	<<4-5տարեկան երեխաների հոգեֆիզիոլոգիականի զարգացման առանձնահատկությունները>> խմբային ժողով	15 ծնող
11.12.2024թ	Միջին	<<Ինչպես հասնել ինքնուրույնության >> խմբային ժողով	15 ծնող
17.03.2025թ	Միջին	<<Հեռուստացույցը և նրա հետևանքները>> խմբային ժողով	20 ծնող
02.06.2025թ	Միջին	<<Ֆիզիկական պատիժը և դրա ազդեցությունը երեխայի վրա >> խմբային ժողով	25 ծնող
09.09.2024թ	Ավագ	<<5-6 տարեկան երեխաների հոգեֆիզիոլոգիական զարգացման առանձնահատկությունները >> խմբային ժողով	20 ծնող

09.12.2024թ.	Ավագ	<< Որքան ժամանակ եք անց կացնում երեխայի հետ>> խմբային ժողով	24 ծնող
14.03.2025թ.	Ավագ	<<Ինչպես ճիշտ խրախուսել երեխային>>խմբային ժողով	23 ծնող
23.05.2025թ	Ավագ	<< Ընտանեկան կոնֆլիկտները և դրանց ազդեցությունը երեխայի վրա >> խմբային ժողով	23 ծնող
12.12.2024թ	Տարատարիք	<< 2-6 տարեկան երեխաների հոգեֆիզիոլոգիական զարգացման առանձնահատկությունները >> խմբային ժողով	11 ծնող
12.09.2024թ	Տարատարիք	<< Նախադպրոցական տարիքի երեխաների մոտ հիգիենիկ հմտությունների ձևավորումը և առողջության ամրապնդումը>> խմբային ժողով	10 ծնող
31.03.2025թ	Տարատարիք	<< Ընտանիքի և մանկապարտեզի դերը երեխաների առողջության ձևավորման գործում>> խմբային ժողով	9 ծնող
21.05.2025թ	Տարատարիք	<< Ամառային աշխատանքների ճիշտ կազմակերպումը>> խմբային ժողով	10 ծնող
23.09.2024թ	Ընդ.ծնողներ	<<Կանոնադրության, ծրագրային նոր պահանջների և տարեկան պլանի հետ ծանոթացում >> ընդհանուր ժողով	89 ծնող
26.05.2025թ	Ընդ.ծնողներ	<< Ամառային աշխատանքների ճիշտ կազմակերպումը>> ընդհանուր ժողով	98 ծնող
12.11.2024թ	Ընդ.ծնողներ	<<Ժամանակակից երեխան՝ ինչպիսին է նա>> կլոր սեղան	10 ծնող
18.04.2025թ	Ընդ.ծնողներ	<<Ի՞նչպիսի ծնող եմ ես> կլոր սեղան	25 ծնող

**5.ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ
ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ԵՎ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱԴԱԿՉԱԿԱՆ
ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՄԱՍԻՆ**

Ցուցանիշը	2022-2023	2023-2024	2024-2025	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Մանկավարժական աշխատողների ընդհանուր թիվը	15/3	15/3	15/3	հաստատուն հաստատուն
Մանկավարժական աշխատողների միջին շաբաթական ծանաբեռնվա- ծությունը կամ դրույքաչափը	1 դաստիարակը 26.15ր Երաժ.դա 36 ժ/ 1ժ 12ր	1 դաստիարակը 26.15ր Երաժ.դաս 36 ժ/ 1ժ 12ր	1 դաստիարակը 26.15ր Երաժ.դաս 36 ժ/ 1ժ 12ր	հաստատուն հաստատուն

Մանկավարժների միջին շաբաթական ծանաբեռնվածության մեջ էական դինամիկայի շարժ չի գրանցվել: Բոլոր դաստիարակներն աշխատում են հավասար դրույքաչափով՝ 0.775 դրույք, երաժշտության դաստիարակը 1.5 դրույք, Բարաբաթումի մ/ճ- ում 1 դաստիարակը համատեղությամբ նաև 0.25 դրույք երաժիշտ է, մեթոդիստները 2 դրույք, տնօրենը 1 դրույք:

Տվյալներ հաստատության վարչական կազմի վերաբերյալ

Պաշտոնը	Անունը, ազգանունը, հայրանունը	Տվյալ պաշտոնում աշխատելու ժամանակահատ վածը	Տվյալ հաստատությու- նում աշխատելու ժամանակահատ վածը	Պետական պարգևները, կոչումները և այլն
Տնօրեն	Սողոմոնյան Քրիստինե Գրիգորի	23.01.2009թ	01.09.2004թ	Համայնքի ղեկավարների պատվոգրեր և շնորհակալագրեր, ՀՀ կենտրոնական բանկի հուշադրամ, Սյունիքի մարզպետի շնորհակալագիր և անվանական ժամացույց
Ուսման գծով տեղակալ	Բաղդասարյան Մերի Էդիկի	01.06.2016թ	04.11.2011թ	Տնօրենի շնորհակալագիր
Բարաբաթումի փոխտնօրեն	Սարգսյան Լուսինե Տիգրանի	11.04.2022թ.	11.04.2022թ.	-----

Տվյալներ մանկավարժական խորհրդի կազմի վերաբերյալ

Անուն, հայրանուն, ազգանուն,	Զբաղեցրած պաշտոնը	Կրթությունը	Հաստատության մանկխորհրդի կազմում ընդգրկված լինելու ժամանակահատվածը	Պետական պարգևները, կոչումները և այլն
Քրիստինե Գրիգորի Սողոմոնյան	Տնօրեն	բարձրագույն մասնագիտական	2004թ	Համայնքի ղեկավարների պատվոգրեր և շնորհակալագրեր, ՀՀ կենտրոնական բանկի հուշադրամ, Մյունխենի մարզպետի շնորհակալագիր և անվանական ժամացույց
Մերի Էդիկի Բաղդասարյան	Ուսման գծով տեղակալ	բարձրագույն մասնագիտական	2011թ	Տնօրենի շնորհակալագիր
Լուսինե Սարգսյան Տիգրանի	Բարաբաթումի մ/ճ-ի փոխտնօրեն	բարձրագույն ոչ մասնագիտական	2022թ	-----
Աննա Աշոտի Հովհաննիսյան	Երաժիշտ	բարձրագույն մասնագիտական	2010թ	Կապան համայնքի ղեկավարի Շնորհակալագիր, ՀՀ կենտրոնական բանկի հուշադրամ, 1-ին աստիճանի տարակարգ
Անուշ Գրիգորի Սողոմոնյան	բուժքույր	միջին մասնագիտական	2012թ	Տնօրենի շնորհակալագիր
Նելլի Վոլոդիայի Թևանյան	դաստիարակ	բարձրագույն մասնագիտական	1998թթ	ԿԳՆ նախարարի շնորհակալագիր
Նարինե Գրենիկի Թումանյան	դաստիարակ	բարձրագույն ոչ մասնագիտական	2017թ	----
Անուշ Ալբերտի Անդրեասյան	դաստիարակ	միջին մասնագիտական	1989թ	Կապան համայնքի ղեկավարի Շնորհակալագիր, ՀՀ կենտրոնական բանկի հուշադրամ
Արմինե Արմենի Ծատրյան	դաստիարակ	միջին մասնագիտական	2023թ	-----
Նարե Արմենի	դաստիարակ	բարձրագույն	2016թ	-----

Մանուչարյան		մանագիտական		
Նաիրա Բորիկի Փարամազյան	դաստիարակ	միջին մասնագիտական	2016թ	Տնօրենի պատվոգիր
Թերեզա Մարատի Անտոնյան	դաստիարակ	միջին մասնագիտական	2013թ	-----
Ալինա Էդիկի Ստեփանյան	դաստիարակ	միջին մասնագիտական	2018թ	-----
Ծովինար Գազիկի Գրիգորյան	դաստիարակ	միջին մասնագիտական	2010թ	Տնօրենի շնորհակալագիր
Ռուզաննա Երվանդի Բալայան	դաստիարակ	միջին մասնագիտական	2021թ	-----
Գոհար Արարատի Մելքոնյան	դաստիարակ	միջին մասնագիտական	2014թ	Կապան համայնքի ղեկավարի շնորհակալագիր, ՀՀ կենտրոնական բանկի հուշադրամ
Աննա Արկադիայի Ղոնյան	դաստիարակ	միջին մասնագիտական	2006թ	-----
Արմինե Լևոնի Հակոբյան	դաստիարակ	միջին մասնագիտական	2022թ	-----
Նարինե Սամվելի Մելքոնյան	դաստիարակ/ երաժշտության դաստիարակ	միջին մասնագիտական	2022թ	-----
Զառա Նորայրի Պետրոսյան	բուժքույր	միջին մասնագիտական	2024թ	-----

Ցուցանիշ	
ա. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն գիտական կոչում.	0
բ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերջին 5 տարում վերապատրաստում անցել նախարարության կողմից երաշխավորված կազմակերպություններում.	10

գ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերապատրաստվել որպես վերապատրաստող (դասախոս) և վարում են վերապատրաստման դասընթացներ.	0
դ. որքան է մանկավարժական աշխատողների միջին տարիքը.	44
ե. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն միջազգային ու տեղական պարբերականներում(ամսագրերում) հրապարակված հոդվածներ, մասնագիտական հրապարակումներ, ինչպես նաև մեթոդական ձեռնարկներ, գիտամանկավարժական, հեղինակային և այլ աշխատություններ.	0
զ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են ուսումնական գործընթացում կիրառում ժամանակակից տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ/SZS/.	15
ը. որքան է մանկավարժական աշխատողների բացակայությունների ընդհանուր թիվը.	13 օր

Տվյալներ հաստատության ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. Սահմանված ժամկետում ձևավորվել է սաների համակազմը՝ ըստ տարիքային խմբերի	Այո	
բ. ուսումնական հաստատությունում իրականացվում են մանկավարժական խորհրդի նիստեր և առկա է մանկավարժական խորհրդի նիստերի արձանագրությունների մատյան.	Այո	
գ. ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշիչի և տվյալ տարիքային խմբի ծրագրին (այդպիսով՝ կրթության պետական լիազոր մարմնի կողմից հաստատված հեղինակային և այլ ընտրանքային) համապատասխան.	Այո	
դ. ուսումնական հաստատությունում ձևավորվել է ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով խումբ և ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է վերջիններիս մայրենի լեզվով՝ հայերենի պարտադիր ուսուցմամբ.		չկա. ոչ
ե. մանկավարժական աշխատողները տիրապետում ուսուցման ժամանակակից (երեխայակենտրոն, մասնակցային, ինտերակտիվ և այլ) մեթոդներին և գործնականում կիրառում դրանք.	Այո	
զ. մեթոդիստը ցույց է տվել խորհրդատվական օգնություն մեթոդական, ուսումնական և դաստիարակչական աշխատանքներ կազմակերպելու համար, անցկացրել է բաց պարապմունքներ, սեմինարներ, սեմինար-պրատիկումներ.	Այո	

է. մեթոդիստը վերահսկել է նախադպրոցական կրթական ծրագրի կատարումը.	Այո	
ը. ուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունում անցկացվել են ցուցադրական բաց պարապմունքներ, իրականացվել նախագծեր. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):	Այո ԽՁ - 1 ՄՏՊ-2 ԻՇԱ-1 Գրաճանաչություն-1 Երաժշտություն-1 ԿԿԱ-1	
թ. ուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունից դուրս անցկացվել են պարապմունքներ. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):	Այո Խոսքի զարգացում 1 Կերպարվեստ 1 Երաժշտություն 1	
ժ. ուսումնական տարվա ընթացքում անցկացվել են պարապմունքներ համայնքային ենթակայության այլ կրթական հաստատություններում՝ գրադարան, երաժշտական դպրոց. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):	Այո Երաժշտական դպրոց -1 Արվեստի դպրոց -1 Գեղարվեստի դպրոց-1 Մանկապատանեկան դպրոց - 1 Սպորտ դպրոց -1 Գրադարան-3 Թանգարաններ-3	

Մանկավարժական կազմի հետ անընդհատ անցկացվում է կոնսուլտացիաներ և խորհրդատվություններ, կազմակերպվում սեմինար պարապմունքներ՝ տնօրենի և մեթոդիստի կողմից: Դաստիարակներն օգտվում են ինտերակտիվ մեթոդներից: 2024-2025թթ. ուս տարում կազմակերպվել է ներմանկապարտեզային բաց պարապմունքներ տարբեր մեթոդիկաներից՝ փորձի փոխանակման նպատակով: Ակտիվ կապի մեջ ենք Կապանի Արվեստի դպրոցի, Մանկապատանեկան ստեղծագործական կենտրոնի, Երաժշտական դպրոցների, Երկրագիտական, Ժամանակակից արվեստի, պատմության թանգարանների, Մանկական և Էլեկտրոնային գրադարանների հետ:

6. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԶԱՐԳԱՅՆՈՂ

ՄԻՋԱՎԱՅՐԸ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատությունն ունի գործող մեթոդ կաբինետ, որը հազեցած է ուսումնաօժանդակ գրականությամբ, գույքով և սարքավորումներով:	Այո	
բ. ուսումնական հաստատությունն ունի ✓ մարզադահլիճ, ✓ միջոցառումների անցկացման դահլիճ ✓ այլ հատուկ ուսումնական խմբասենյակներ (սենյակներ), այդ թվում՝ լրացուցիչ կրթական ծրագրերի համար (նկարչական խմբակ և այլն), որոնք հազեցած են անհրաժեշտ գույքով, ուսումնական պարագաներով, և ուսումնադիդակտիկ նյութերով.	ունի 1 դահլիճ՝ ֆիզկուլտուրայի և երաժշտության համար հազեցած անհրաժեշտ բոլոր պարագաներով և ուսումնադիդակտիկ նյութերով	

Կից՝ նկարներ և գույքի հազեցվածության ցուցակներ:

1. Երաժշտական դահլիճ

1. Նվարգարկիչ, (DVD), երաժշտական կենտրոն, հեռուստացույց, խոսափող
2. Էլեկտրոնային դաշնամուր
3. Մանկական նվագարաններ՝ մետաղաֆոն, տրիոլա, սկորդեոն, դիտրա, դափ, երաժշտական մուրճիկ, քսիլոֆոն, թմբուկ, քանոն, շվի, եռանկյունի, չխչխկաններ, հոլ,
4. Էլեկտրական նվագարան, ֆլեյտա, խոնիկա, զանգակներ
4. Բնության տարբեր երևույթներ պատկերող նկարներ
5. Երգահանների դիմանկարներ
6. Պիեսների, երգերի թեմաներով նկարներ
7. Ներկայացումների ժամանակ օգտագործվող պարագաներ՝ մարդկանց, կենդանիների, ծաղիկների, մրգերի, բանջարեղենների դիմանկարներով
8. Կերպարվեստի պատկերներ
9. Տոնական, հեքիաթի և բեմական հագուստներ
10. Ավարտական հագուստներ
11. Պարային հագուստներ, ազգային հագուստներ՝ տարազ
12. Բեմական ատրիբուտներ
13. Զամբյուղներ, թաշկինակներ
14. Տիկնիկային շիրմա
15. Անլար դինամիկ
16. Ամբիոն

2. Մարզագույք

1. Մարմնամարզական պատ- 2 հատ
2. Մարմնամարզական նստարան- 6 հատ
3. Մարմնամարզական ներքնակ- 4 հատ
4. Մարմնամարզական փայտիկներ -30 հատ
5. Մարմնամարզական օղակներ (մեծ) -30 հատ
6. Մարմնամարզական օղակներ (փոքր) -30 հատ
7. Ցատկապարաններ (ռետինե) - 10 հատ
8. Ցատկապարաններ (քուղերով) - 30 հատ
9. Գուրգեր -20 կոմպլեքտ
10. Մեծ գնդակներ -15 հատ
11. Փոքր գնդակներ - 60 հատ
12. Միջին գնդակներ - 15 հատ
13. Ավազե պարկեր - 30 հատ
14. Եռանիվ հեծանիվ- 1 հատ
15. Երկանիվ հեծանիվ - 2 հատ
16. Ինքնագլոր - 2 հատ
17. Բարձրացատկի կանգնակ -2 հատ
18. Պարկեր փոխանցումավազքերի -2 հատ
19. Դիմակներ -20 հատ
20. Նվազարկիչ և ձայնարկիչ -1 հատ
21. Սղարան -1 հատ
22. Ուղղահայց աստիճան-1 հատ
23. Ճոճանակ -3 հատ
24. Օղակ փայտե -5 հատ
25. Զամբյուղ -10 հատ
26. Կախովի զամբյուղ -2 հատ
27. Մեքենաներ- 2 հատ
28. Ցատկող գնդակներ- 3 հատ
29. Դրոշակներ -30 հատ
30. Խաղ-տնակներ-2 հատ
31. Օղակի նետում հեռավոր. խաղեր-2 հատ
32. Պարկ՝ միջով անցնելու համար-2 հատ
33. Պարան՝ ձգելու համար-1 հատ
34. Դարպաս՝ ֆուտբոլի համար-2 հատ
35. Տնակ-1 հատ
36. Սուլիչ-1 հատ
37. Մարզահագուստ- 150 կոմպլեքտ
38. Օղակ երկաթե-5 հատ
39. Մերսող օղակներ-5 հատ
40. Լողավազան -1 հատ
41. Մարզագորգ- 8 հատ
42. Բարձրացատկի կանգնակ -2 հատ
43. Բակային կառույցների կոմպլեքս -6 հատ
44. Փափուկ մատեր - 1 կոմպլեքս

3. Մեթոդ կաբինետ

- 1.Տարեկան պլան
- 2.Մանկավարժական խորհրդի արձանագրությունների տետր
- 3.Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների վերաբերյալ տետր
- 4.Կադրերի հետ տարվող աշխատանքների տետր
- 5.Կրթության և գիտության նախարարության կողմից երաշխավորված ծրագրամեթոդական գրականություն,ուսումնադիտողական նյութեր,պարագաներ՝ տարիքային տարբեր խմբերի համար
- 6.Ամենօրյա օգտագործման ենթակա ուսումնական և դիդակտիկ պարագաներ
- 7.Համայնքի,մարզի մանկավարժական նորություններ (բուկլետներ,գրքույկներ), սեղմագրեր, հեղինակային ծրագրեր
- 8.Մեթոդական նյութեր
- 9.Թեմատիկ ցուցահանդես
- 10.Մեթոդական գրականություն,նախադպրոցական դաստիարակության վերաբերյալ ամսագրեր,մանկական գեղարվեստական գրականություն,նկարներ
- 11.Նյութերի և պիտույքների հաշվառման մատյան,քարտադարան
- 12.Սեղանային թատրոն՝ ըստ հեքիաթի սյուժեների,ստվերային թատրոն,մատնային թատրոն,տիկնիկային թատրոն,կախարդական արկղ
- 13.Գեղջկատիկնիկներ
- 14.Առարկայական,թեմատիկ,սյուժետային մեծ և փոքր պաստառներ
- 15.Ալբոմներ՝ հուշադարան,ձայներիզներ, հանդեսների տեսագրություններ,մանկական երգերի ձայնագրություններ
- 16.Հնություններ՝ կուժ,կարաս,ճախարակ,խնոցի,գորգեր
- 17.Ավազի,հոդի տեսակներ,մետաղի տեսակներ,քարեր,ընտանի և վայրի կենդանիներ,սողուններ,միջատներ,ջրային կենդանիներ,մագնիս,կողմնացույց,ավազի ժամացույց,խոշորացույց,գլոբուս,մույլաժներ,բնության պահպանության նշաններ
- 18.Ավարտական հանդեսի հազուստներ
- 19.Հայկական տարագներ
- 20.Հանդիսությունների և տոնակատարությունների հազուստներ
- 21.Կերպարային և կենդանիների հազուստներ,դիմակներ
- 22.Տրանսպորտի տեսակներ
- 23.Կահույքի տեսակներ
- 24.Սպասքի տեսակներ
- 25.Խավատախտակ,երկգծանի քարտ,բաշխիչ նյութեր,երկրաչափական պատկերներ,թվանշաններ և նշաններ
- 26.Դեկորացիաներ,զամբյուղներ,տիկնիկներ,փափուկ խաղալիքներ
- 27.Տեսարժան վայրերի ալբոմներ
- 28.Շաշկի,շախմատ
- 29.Տնակ
- 30.Գուրգեր
- 31.Աշտարակ,բուրգ,կոն
- 32.Ազգային խորհրդանիշներ,դրոշներ
33. Ուսուցողական քարտեր
- 34.Պաստառներ (բոլոր թեմատիկ միավորներով)
- 35.Ծեփակերտում՝ քայլ առ քայլ
- 36.Կտորից եռգծանի կփշուն պաստառ

37. Կտորից քարտեր՝ <<Հույզեր և զգացմունքներ>>
38. Փայտից պատրաստված խաղ << Հույզեր և զգացմունքներ >>
39. Կտորից քարտեր՝ <<Օրվա պահերը և գործողությունները>>
40. Մարդը և նրա պառուցվածքը պլաստմասե ֆիգուր
41. Փայտե կլոր և ուղղանկյուն բուրգ
42. Երկրաչափական ժամացույց
43. Թելատախտակ
44. Լոտոներ
45. Կախարդական գրատախտակ
46. Հույզերի ժամացույց
47. Գնահատման քարտեր

4. Ռեսուրս սենյակ

1. Բատուտ
2. Պուֆիկ
3. Ջրի և ավազի սեղան
4. Լուսաին ավազե սեղաններ
5. Արտթերապիայի սեղան
6. Բիզիբորդ
7. Օրգանական ապակուց գրատախտակ
8. Կինետիկ ավազե սեղան
9. Հավասարակշռության վահանակ
10. Ձեռքի և մարմանի մերսող գնդակներ
11. Փայտից զարգացնող խաղեր
12. Համակարգիչ
13. Մազնիսական կոնստրուկտոր
14. Հարթաթատության գորգ
15. Կտորդինացնող դիսկ
16. Սենսոր լոտո
17. Սենսոր պարկեր
18. Ծանրոց ոստքերի համար
19. Ձեռքի բալանսիր
20. Թիվ տրանսֆորմեր
21. Գիտելիքների արկղ
22. Կախարդական տուփ

**7. ՌԻՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՐԴԱՅԻՆ, ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԵՎ
ՆՅՈՒԹԱԿԱՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԻ ԱՐԴՅՈՒՆԱՎԵՏ ՏՆՕՐԻՆՈՒՄ**

Ցուցանիշ		2022-2023 ուստարի	2023-2024 ուստարի	2024-2025 ուստարի
ա. սան - մանկավարժ հարաբերությունը.	Ման	191	117	142
	Մանկավարժ	18	18	18
բ. սան - սպասարկող անձնակազմ հարաբերությունը.	Ման	191	117	142
	Սպաս. անձնակազմ.	18	18	18
գ. սան - վարչական անձնակազմ հարաբերությունը.	Ման	191	117	142
	Վարչ. անձնակազմ	3	3	3
դ. խմբերի միջին խտությունը.		30	25	25
ե. մեկ սանի հաշվով հաստատության տարեկան նախահաշիվը. 54570.731/191 48857.000/117 76066.900/142		321000	498540	535680
զ. մանկավարժի միջին աշխատավարձը.		117599	112872	115800
է. վարչական աշխատողների միջին աշխատավարձը.		158250	176336	193970
ը. սպասարկող կազմի միջին աշխատավարձը.		101500	111650	121044
թ. հաստատության տարեկան նախահաշվում արտաբյուջետային միջոցների չափը.		-----	-----	-----
ժ. ծնողների կողմից դրամական ներդրումների տարեկան չափը.		-----	-----	-----
ժա. սոցիալապես անապահով ընտանիքներից սաների համար հաստատության իրականացրած սոցիալական աջակցության ծրագրերը և դրանց թիվը. (Եթե այո, ապա նշել այդ ծրագրերը):		-----	-----	-----
ժբ. դրամաշնորհային օրենքով չարգելվածայլ աղբյուրներից ներդրումների տարեկան չափը.		-----	-----	-----
ժգ. աշխատավարձերի վճարման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.		38034300	46368000	57120000
ժդ. կոմունալ վճարների գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.		4324000	2394500	3940000
ժե. նոր գույքի, այդ թվում՝ սարքավորումների ձեռքբերման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.		0	0	0

Խմբերի թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուս տարիների համար

Խմբերի թիվը	2022-2023	2023-2024	2024-2025	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Վաղ տարիքի I	0	0	0	-
Վաղ տարիքի II	0	0	0	-
Կրտսեր I	1	0	2	-100%, + 200%
Կրտսեր II	1	1	2	հաստատուն, + 100%
Միջին	2	1	1	-100%, հաստատուն
Ավագ	2	2	1	հաստատուն, -100%
Տարատարիք	1	1	1	հաստատուն
Ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով ձևավորված խումբ	0	0	0	-
Ընդամենը՝	7	5	7	-29%, + 29%

2023-2024թթ-ին հաստատությունը գտնվել է հիմնանորոգման մեջ: Այն վերաբացվել է 2025թ-ի մարտի 10-ին, բայց խմբերը ձևավորվել էին 2024թ-ի սեպտեմբերի 1-ից:

Ըստ խմբերի սաների թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Սաների թիվը	2022-2023	2023-2024	2024-2025	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Վաղ տարիքի I	0	0	0	-
Վաղ տարիքի II	0	0	0	-
Կրտսեր I	22	0	41	-100%,+ 4100%
Կրտսեր II	30	17	34	- 43%, +100%
Միջին	59	25	27	-58%, +8%
Ավագ	59	56	27	-5%, -52%
Տարատարիք	21	19	13	-10%, -32%
Ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով ձևավորված խումբ	0	0	0	0
Ընդամենը՝	191	117	142	-91%, +21%

Ընդհանուր տվյալներ սաների վերաբերյալ՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուս.տարիների համար

Ցուցանիշ	2022-2023	2023-2024	2024-2025	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա սկզբին՝	191	117	142	-39%, +21%
Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա վերջին՝ տվյալ ուստարվա օգոստոսի 20-ի դրությամբ	116	43	108	-63%, +151%
Ուսումնական տարվա ընթացքում ընդունված սաների թիվը	123	23	109	-81%, +374%
Ուսումնական տարվա ընթացքում սաների բացակայությունների միջին թիվը	1123	649	581	-42%, -10%
Ուսումնական տարվա ընթացքում ազատված սաների թիվը	100	84	43	-16%, -48%

8. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԱՍՏԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԵՎ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ՀԵՏ

Ցուցանիշ	2022-2023 ուստարի		2023-2024 ուստարի		2024-2025 ուստարի	
ա. սաների ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ ծնողական խորհրդի կողմից գրավոր ներկայացված առաջարկությունները, դրանց թիվը և ընդունված առաջարկությունների տոկոսը ներկայացվածի նկատմամբ.	Թիվը	Տոկոսը	2	100%	2	100%
բ. ծնողական խորհրդի կողմից կազմակերպված միջոցառումները (հանդեսներ, հավաքներ, երեկույթներ, էքսկուրսիաներ, ճանաչողական այցեր և այլն), դրանց թիվը, մասնակից ծնողների թիվը և սաների տոկոսը.	Թիվը	Տոկոսը	30	50%	30	60%
գ. ծնողական խորհրդի կազմում ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների ծնողների թիվը եւ տոկոսը	Թիվը	Տոկոսը	1		1	
դ. ծնողական խորհրդի կողմից հաստատության գործունեության վերաբերյալ ներկայացված կարծիքը քննարկվում է աշխատակիցներին խրախուսելու կամ նրանց նկատմամբ կարգապահական տույժեր կիրառելու ժամանակ.	Այո		Այո		Այո	
ե. ծնողական խորհրդի հանդիպումների հաճախականությունը և դրանց ընթացքում քննարկված հարցերի շրջանակները.	Տարին 2 անգամ					
զ. ուսումնական հաստատության առօրյայից և տեղի ունեցող իրադարձություններից ծնողների տեղեկացվածության աստիճանը.	առօրյայի տեսաերիզները կամ նկարները դրվում են ֆեյսբուքյան կամ վայբեր հարթակներում ,որպեսզի ծնողները տեսնեն:					
է. այն ծնողների տոկոսը, որոնք օգտվում են նախարարության, համայնքի, հաստատության և կրթական այլ կայքերից:	85%-ն է օգտվում					

9. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԳՈՒԹՅՈՒՆ

Ցուցանիշ	
ա. ուսումնական հաստատության շենքային պայմանների բարելավման, տարածքի բարեկարգման, ուսումնականության բազայի համալրման և այլ աշխատանքներին համայնքի մասնակցությունը, այդ գործում կատարված ներդրումները. (Նկարագրել համայնքի մասնակցության դեպքերը, մասնակցության ձևեր, ներդրման չափը, ամսաթիվը).	2024թ-ի դեկտեմբերի 20-ին ավարտվել է 2023թ-ի սեպտեմբերի 7-ից սկսված հաստատության հիմնադրամի աշխատանքները՝ կառավարություն-համայնք համաֆինանսավորմամբ: Կառավարություն-համայնք համաֆինանսավորմամբ կահավորվել է հաստատությունը: Բարաբաթումի մ/ճ-ում վերջին 3 տարում խոշոր ներդրումներ չեն արվել:
բ. համայնքային հիմնախնդիրների վերաբերյալ հաստատության աշխատակազմի տեղեկացվածությունը և նրանց մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը. (Նկարագրել հաստատության աշխատակազմի մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը (վերջին 3 տարում)).	Հաստատության աշխատակիցները միշտ էլ մասնակցել են համայնքային և համապետական շաբաթօրյակներին (100%): Հաստատության 2 աշխատակից (6%) մասնակցում են քաղաքային երգչախմբին: Ամեն տարի հաստատության 5 աշխատակից (15%) մասնակցում են <<Կորկոտի փառատոնին>>: Հաստատության ավագ խմբի երեխաները 10 հոգի (14%) մասնակցել են համայնքային սպորտախմբի, իսկ 4 հոգի (6%) մասնակցել են Կապան քաղաքի տոնին:
գ. ուսումնական հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված ու անցկացված միջոցառումները և դրանց թիվը, մասնակից սաների և ծնողների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը. (Նկարագրել հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված միջոցառումները, մասնակից սաների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը. (վերջին 3 տարում)).	Հաստատության 27 սան մասնակցել են <<Ազգագրական փառատոնին>>: Հաստատության 27 սան և 13 մանկավարժ մասնակցել են հաստատության հանդիսավոր բացման արարողությանը:
դ. ուսումնական հաստատության կողմից հասարակական կազմակերպությունների հետ համատեղ իրականացված կրթական ծրագրերը, դրանց թիվը և մասնակիցների թիվը՝ ըստ ծրագրերի. (Նկարագրել կրթական ծրագրերը, որոնք իրականացնում են հաստատությունը և ՀԳ-ները համատեղ, ծրագրի տևողությունը, թիվը, մասնակից սաների և աշխատակիցների թիվը).	Մանտե Արմենի ֆրանս-հայկական առողջապահական հիմնադրամի կողմից կազմակերպվել է «Առաջին բուժօգնությունը» թեմայով 2 ժամյա դասընթաց՝ հաստատության 20 աշխատողների համար:
ե. ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է իրեն սպասարկող Տարածքային մանկավարժապետության կենտրոնի հետ.	Համագործակցում ենք Մանկական կենտրոնի և Տարածքային Մանկավարժական Աջակցման Կենտրոնի հետ, ովքեր հաճախակի են խորհրդատվություններ և սենինարներ անցկացրել հաստատության դաստիարակների և ծնողների համար:
զ. ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է համայնքում գործող բժշկական հաստատության հետ՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող երեխաների հայտնաբերելու եւ և/դ կրթության մեջ ներգրավելու նպատակով.	Այո
է. ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է հա-մայնքի հանրակրթական դպրոցների հետ՝ իր սաների սա-հուն անցումը կրթական հաջորդ մակարդակ ապահովելու նպատակով.	Համագործակցում ենք Կապանի թիվ 7 և 12 հիմնական դպրոցների հետ, հաճախակի կազմակերպում փոխայցելություններ:

**10. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՆԵՐԱՌԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ
ՀԱՎԱՍԱՐՈՒԹՅԱՆ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄ**

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի, միջոցառման և գույքի առկայության մասին.
ա. ուսումնական հաստատությունում բոլոր սաների համար հասանելի է հավասարապես որակյալ կրթության կազմակերպման նպատակով հաստատության տարեկան պլանում սահմանված են գործողություններ. <i>(Եթե այո, ապա կատարել հղում).</i>	Այո: 2024-2025թթ ուսումնական հաստատության տարեկան աշխատանքային պլան:
բ. ուսումնական հաստատության տարեկան աշխատանքային պլանում ներկայացված են ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների կրթության կազմակերպման որակի բաժրացմանը նպաստող միջոցառումներ, այդ թվում՝ մանկավարժների, դաստիարակների օգնականների վերապատրաստումներ. <i>(Եթե այո, ապա թվարկել համապատասխան միջոցառումները).</i>	Այո, բայց միայն դաստիարակներն, օգնականները՝ ոչ: Հաստատության դաստիարակները մասնակցել են ՏՄԱԿ-ի և Մանկական կենտրոնի կողմից կազմակերպված սեմինարներին և ստացել խորհրդատվություններ:
գ. վերջին հինգ տարում մանկավարժական աշխատողները մասնակցել են վերապատրաստումների, այդ թվում «Համընդհանուր ներառական կրթություն» թեմայով. <i>(Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստող կազմակերպությունը, վերապատրաստման ամսաթիվը և տևողությունը ժամերով, ինչպես նաև մեկնաբանել դրա արդյունավետությունը).</i>	ա)1 մանկավարժ 2021թ. Սեպտեմբերին մասնակցել է 20 ժամյա դասընթացի <<Արև օր>> զարգացման կենտրոն՝ <<Ժամանակակից մեթոդները մանկապարտեզում>>: բ)2 դաստիարակ 2021 թ-ի սեպտեմբերին մասնակցել են Մխիթար Սեբաստացի կրթահամալիրի հեղինակային կրթական ծրագրերի վերապատրաստման 3 օրյա դասընթացին: գ)1 մանկավարժ 2021թ. հունիսին մասնակցել է <<Արտակարգ իրավիճակներում խնամքի, զարգացման և կրթության ծառայության տրամադրումը>> դասընթացին: դ) 2022թ-ի օգոստոսի 13-ից սեպտեմբերի 9 հաստատության տնօրենն ու մեթոդիստը մասնակցել են ԿԶՆԱԿ-ի կողմից կազմակերպված վերապատրաստման դասընթացներին և ստացել վկայականներ: ե) 2022 թ-ի դեկտեմբերին 2 դաստիարակ մասնակցել են <<Հովակիմյան Գրուպ>> ՄՊԸ-ի կողմից անցկացրած պարտադիր վերապատրաստման 110 ժամյա դասընթացին:

	զ) 2023թ-ի հունիսին հաստատության բոլոր աշխատողները մասնակցել են Կապանի ԱԻՆ-ի մասնագետների կողմից անցկացրած Աղետների ռիսկերի նվազեցման քաղաքացիական պաշտպանության հիմնահարցերը թեմայով 1 օրյա դասընթացին: է) 2023թ-ի ապրիլին տնօրենը մասնակցել է Ճգնաժամային կառավարման պետական ակադեմիայի կողմից անցկացրած 2 օրյա դասընթացին: ը) 2023թ-ի օգոստոսին տնօրենը վերապատրաստվել է <<Թիչինգ Հրադեմի>> կազմակերպության կողմից 110 ժամյա դասընթաց: թ) 2023 թ-ի նոյեմբերին 4 մանկավարժ մասնակցել են <<Էդիտ Պրինտ>> ՍՊԸ-ի կողմից անցկացրած պարտադիր վերապատրաստման 110 ժամյա դասընթացին: ժ) Երաժշտության 2 դաստիարակները և Բարաբաթումի մ/ճ-ի փոխտնօրենը 2024թ ապրիլի 6-7 վերապատրաստվել են «Թիչինգ Հրադեմի» կազմակերպության կողմից անցկացված վերապատրաստմանը: ի) Բարաբաթումի մ/ճ-ի փոխտնօրենը 27-28.02.2024թ.ՆԳՆ Ճգնաժամային կառավ.պետական ակադեմիայի կողմից անցկացված «Երեխաների անվտանգության մշակույթի ձևավորման մեթոդական հարցերը» վերապատրաստմանը: յ) 2024թ հուլիսի 1-ից 18-ը հաստատության 18 մանկավարժներ հեռավար վերապատրաստվեցին ԿԶՆԱԿԻ և Կապանի թիվ 6 ՆՈՒՀ-ի մենթոր մանկապարտեզի կողմից կազմակերպած վերապատրաստմանը՝ փորձաքարարական նոր ծրագրի ներդրման նպատակով: խ) 2024թ դեկտեմբերի 2-ից 26-ը հաստատության 4 մանկավարժներ մասնակցել են «Էդիթ Պրինտ» ՍՊԸ-ի կողմից իրականացված պարտադիր վերապատրաստման 110 ժամյա դասընթացին:
դ. վերջին հինգ տարում ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստում անցած դաստիարակների օգնականների թիվը. (Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստված դաստիարակի օգնականների թիվը).	ա) 2022-23 ուս տարում հաստատության 16 դաստիարակներ 1 օր հոկտեմբերին և 1 օր հունիսին մասնակցել են Կապանի ՏՄԱԿ-ի մասնագետների կողմից կազմակերպված 2 ժամյա դասընթացի: բ) 2024թ-ի նոյեմբեր և դեկտեմբեր ամիսներին 2 դաստիարակներ մասնակցել են Մանկական Կենտրոնի կողմից կազմակերպված դասընթացներին: գ) 2025թ հունիսի 18-ին հաստատության 15 մանկավարժներ մասնակցել են ՏՄԱԿ-ի կողմից կազմակերպած «Վարքային խանգարումներ» թեմայով 2 ժամյա դասընթացին:

11. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ՝ ՈՒՂՂՎԱԾ ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԽՆԱՄՔԻՆ ԵՎ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅԱՆԸ . ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋԱՎԱՅՐԻ ՀԱՐՄԱՐԵՑՈՒՄԸ ՆՐԱՆՑ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻՆ

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի և գույքի առկայության մասին
ա. ուսումնական հաստատությունում ամենուրեք (խմբասենյակներ, դահլիճներ, գրադարաններ և այլն) տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձանց համար ապահովված է ֆիզիկական մատչելիություն. (Եթե այո, ապա նկարագրել ինչպիսի պայմաններ են ստեղծված տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձնաց համար ֆիզիկական մատչելիության ապահովման համար).	Թիվ 1 ՆՈՒՀ / Այո Բարաբարումի մ/ճ / Ոչ
բ. ուսումնական հաստատությունն ունի ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների մանկավարժահոգեբանական աջակցության թիմ (հատուկ մանկավարժ, սոցմանկավարժ, հոգեբան և այլն). (Եթե այո, ապա թվարկել հոգեբանամանկավարժական աջակցության հաստիքները, նշել ինչպես է կազմակերպվում նրանց աշխատանքը: Նկարագրել նաև ներառականության ուղղությամբ համապատասխան աշխատողների պարտականությունների շրջանակը, կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմաններ կարիք ունեցող սաների հետ վարվող աշխանքները, լրացուցիչ հաստիքների կարիքը և այլն: Հաշվարկել մանկավարժ-հոգեբանական աջակցության թիմի աշխատակիցների թվի հարաբերակցությունը ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների թվին):	Ոչ (ԿԶԱՊԿ ունեցող երեխաները սպասարկվում են Կապանի ՏՄԱԿ-ի մասնագետների կողմից):
գ. ԿԶԱՊԿ ունեցող սաներն ապահովված են ֆիզիկական և ճանաչողական զարգացման համար անհրաժեշտ խաղային նյութերով, պիտույքներով, հարմարանքներով, այլ պարագաներով. (Եթե այո, ապա թվարկել, թե ինչ ուսումնամեթոդական նյութեր ունի հաստա-տությունը ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների համար, դրանց քանակը, ձևը բերման տարեթիվը, ֆիզիկական վիճակը, օգտագործման հաճախականությունն ու արդյունավետությունը և այլն: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը).	Թիվ 1 ՆՈՒՀ՝ այո: Հաստատությունում ստեղծված է ռեսուրս սենյակ՝ բոլոր անհրաժեշտ հարմարանքներով և պարագաներով: Բարաբարում մ/ճ՝ մասամբ:
դ. ուսումնական հաստատության խմբասենյակների դասավորվածությունն այնպիսին է, որ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաները մեկուսացված չեն. (Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների համար կրթության և խնամքի կազմակերպման պայմանները, խմբասենյակների դասավորվածությունը).	Այո: ԿԶԱՊԿ ունեցող սաները առանձնացված չեն մյուս երեխաներից: Ունեն հավասար իրավունքներ:

ե. ուսումնական հաստատությունն ունի ռեսուրս-սենյակ՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների հետ իրականացվող անհատական եւ խմբային աշխատանքների համար: <i>(Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների համար նախատեսված ռեսուրս-սենյակի ֆիզիկական վիճակը, չափերը, հազեցվածությունը սարքավորումներով, սենյակի օգտագործման հաճախականությունը: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը):</i>	Թիվ 1 ՆՈՒՀ-ում՝ այո: Ռեսուրս սենյակի հազեցվածությունը տես՝ զլուխ 6-ի 4-րդ մասը: Բարաբարումի մ/ճ-ում՝ ոչ:
---	--

12. ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՇՎԱՌՈՒՄԸ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍԽԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑՈՒՄ

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի առկայության մասին
ա. անհատական ուսուցման և զարգացման պլանները մշակվում են՝ համաձայն նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշչի և նախադպրոցական կրթական ծրագրերի՝ հաշվի առնելով սաների կարիքները, ընդունակությունները, հնարավորությունները, ձեռքբերումները և առաջընթացը: <i>(Եթե այո, ապա մանրամասնել):</i>	Այո, 2024/25 ուսարում ուսումնական պլանները մշակվել են նոր պահանջների համապատասխան կազմվել ԱՌԶՊ-ներ:
բ. մանկավարժները գիտակցում են ներառականության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը, դրանց վերացման անհրաժեշտությունը և անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում են իրազեկման եւ կարծրատիպերի կոտորմանն ուղղված աշխատանքներ: <i>(Մանկավարժների դիրքորոշումը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում):</i>	Այո, բոլոր մանկավարժներն ունեն դրական վերաբերմունք ներառական կրթության նկատմամբ:
գ. մանկավարժներն ունեն հավասար վերաբերմունք բոլոր սաների նկատմամբ՝ անկախ նրանց միջև եղած տարբերություններից և առանձնահատկություններից: <i>(Մանկավարժների վերաբերմունքը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում):</i>	Այո, աշխատակազմը և ծնողներն ունեն հավասար վերաբերմունք բոլոր սաների նկատմամբ՝ անկախ եղած տարբերությունից:
դ. մանկավարժները կարողանում են կարծրատիպեր ամրապնդող վարքագիծ կամ երևույթ հայտնաբերել և ուսումնական նյութերում և հաղթահարել նույնիսկ սեփական վարքագծում: <i>(Ներառական կրթության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը հայտաբերելու և հաղթահարելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում):</i>	Այո, տարեց տարի ավելանում են մանկավարժների գիտելիքները և հմտությունները՝ ստեղծված անձանոթ իրավիճակներում ճիշտ կողմնորոշվելու և որոշումներ կայացնելու համար:

13. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

Ցուցանիշ	2022-2023 ուստարի	2023-2024 ուստարի	2024-2025 ուստարի
ա. Ուսումնական հաստատության այն սաների թիվը և տոկոսը, որոնք ունեն ԿԶԱՊԿ	6 սան/11.5 %	4սան/ 4.7%	2սան/ 2.8 %
բ. ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների բացակայությունների տարեկան միջին թիվը՝ օր/սան	209օր/6սան	175օր/4սան	78օր/2սան
գ. Լրացուցիչ կրթական ծրագրերում ներառվող՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների թիվը և տոկոսը	4սան/7.6 %	4սան/ 4.6 %	2սան/ 2.8 %

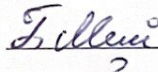
14. ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՍԵՌԵՐԻ ՀԱՐԱԲԵՐԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱԶԳԱՅԻՆ ՓՈՔՐԱՄԱՍՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՐԵՖԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

Ցուցանիշ	2022-2023 ուստարի	2023-2024 ուստարի	2024-2025 ուստարի
ա. սեռերի հարաբերակցությունը	57% տղա 43% աղջիկ	45% տղա 55% աղջիկ	39 % տղա 61% աղջիկ
բ. ուսումնական հաստատությունում ընդգրկված ազգային փոքրամասնությունների երեխաների թիվը և տոկոսը	0	0	0

Հանձնաժողովի նախագահ՝ Քրիստինե Սողոմոնյան /տնօրեն/



Հանձնաժողովի կազմ՝ Մերի Բաղդասարյան /ուս.գծով տեղակալ/



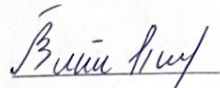
Ծովինար Գրիգորյան /դաստիարակ/



Ալինա Ստեփանյան /դաստիարակ/



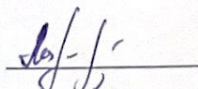
Լիլիթ Ղուկասյան /ծնող/



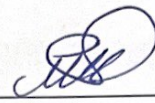
Սաթինե Բաղդասարյան /ծնող/



Լուսինե Տիգրանյան /ծնող/



Թերեզա Գալստյան /համայնքապետարանի ներկայացուցիչ/



Աննա Ալավերդյան /համայնքապետարանի ներկայացուցիչ/

